



Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

# MEMÒRIA 2023

---

# FESTES



# ÍNDEX

1. Presentació	4
2. Estructura, organització i mitjans	5
1. Competències i funcions	5
2. Organigrama	7
3. Recursos materials	7
4. Seus, adreces i telèfons	7
3. Activitats realitzades	9
3.1 PUNT D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES ASSOCIACIONS	9
3.1.1 Descripció	9
3.1.2 Resultats	10
3.1.3 Costos	10
4.1 PATGE VIU-VIU I REIS	11
4.1.1 Descripció	11
4.1.2 Resultats	12
4.1.3 Costos	13
4.2 CARNESTOLTES	14
4.2.1 Descripció	14
4.2.2 Resultats	15
4.2.3 Costos	15
4.3 FESTA MAJOR	16
4.3.1 Descripció	16
4.3.2 Resultats	18
4.3.3 Costos	18
4.4 ALTRES ACTIVITATS FESTIVES	19
4.4.1 Descripció	19
4.4.2 Resultats	20
4.4.3 Costos	20
4.5 NADAL I CAP D'ANY	21
4.5.1 Descripció	21
4.5.2 Resultats	22
4.5.3 Costos	22
4.6 CONCURS DE CARTELLS DE FESTA MAJOR	24
4.6.1 Descripció	24
4.6.2 Resultats	24
4.6.3 Costos	25
4.7 SUBVENCIONS A LES ASSOCIACIONS DE VEÏNS	26
4.7.1 Descripció	26
4.7.2 Resultats	27
4.7.3 Costos	27
4.8 RESUM INDICADORS DELS PROJECTES	28
5. Atenció ciutadana i tràmits	33
5.1. Instàncies i visites	33
5.2. Expedients i tràmits realitzats	34
6. Atenció interna municipal i tràmits	35



6.1. Sol·licituds i requeriments.....	35
6.2. Expedients i tràmits Inter-departamentals.....	35
7. Pressupost	36



# 1. Presentació

---

El Departament de Festes de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té com a objectius fomentar, potenciar i donar a conèixer l'activitat festiva olesana. Les seves tasques principals són les de gestionar, desenvolupar i millorar el calendari festiu del municipi en col·laboració amb les diverses entitats culturals i les associacions de veïns de la vila i, de manera transversal, amb altres regidories -principalment, la de Cultura-.

El Departament facilita aquesta participació i cooperació a través dels canals de comunicació, legislatius i tècnics disponibles; bàsicament, en el Consell Sectorial de Cultura i Festes i en les comissions i consultes ciutadanes.

El Departament de Festes treballa en l'organització dels principals esdeveniments i actes festius de la població, en estreta col·laboració amb les entitats i les associacions locals. Dita cooperació ha anat consolidant el calendari festiu anual, obert a tota la ciutadania.

Des de Festes, també s'organitza el Concurs de Cartells de Festa Major amb la finalitat de premiar-ne un per divulgar-lo com a cartell i programa de la festa gran d'Olesa de Montserrat.

Finalment, el Departament fomenta i dona suport a les activitats i les festes dels diferents barris del municipi a través de l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva a les associacions de veïns.



## 2. Estructura, organització i mitjans

---

### 1. Competències i funcions

La Llei 7/85 Reguladora de les Bases de Règim Local i la Llei 8/87 Municipal i de Règim Local de Catalunya estableixen el deure de les administracions locals d'afavorir el desenvolupament de les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels ciutadans.

#### Legislació d'àmbit estatal:

- La Constitució de 1978
- Llei 7/1985 Reguladora de Bases de Règim Local

#### Legislació d'àmbit autonòmic:

- L'Estatut d'Autonomia 2006
- La Llei 5/1987 de Règim Provisional de Competències de les Diputacions Provincials
- El RD 4/2003 o Text Refós de la Llei sobre l'Organització Comarcal de Catalunya
- La Llei 7/1987 d'Actuacions Públiques Especials en la Conurbació de Barcelona i les comarques de la seva influència
- El RD 2/2003 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya que estableix en el seu Capítol II Article 66.3.n que el municipi té competències pròpies en les activitats i les instal·lacions culturals i esportives, l'ocupació del lleure i el turisme.

#### Article 66

##### *Competències municipals i locals*

*66.3 El municipi té competències pròpies en les matèries següents:*

*n) Les activitats i les instal·lacions culturals i esportives, l'ocupació del lleure, el turisme.*

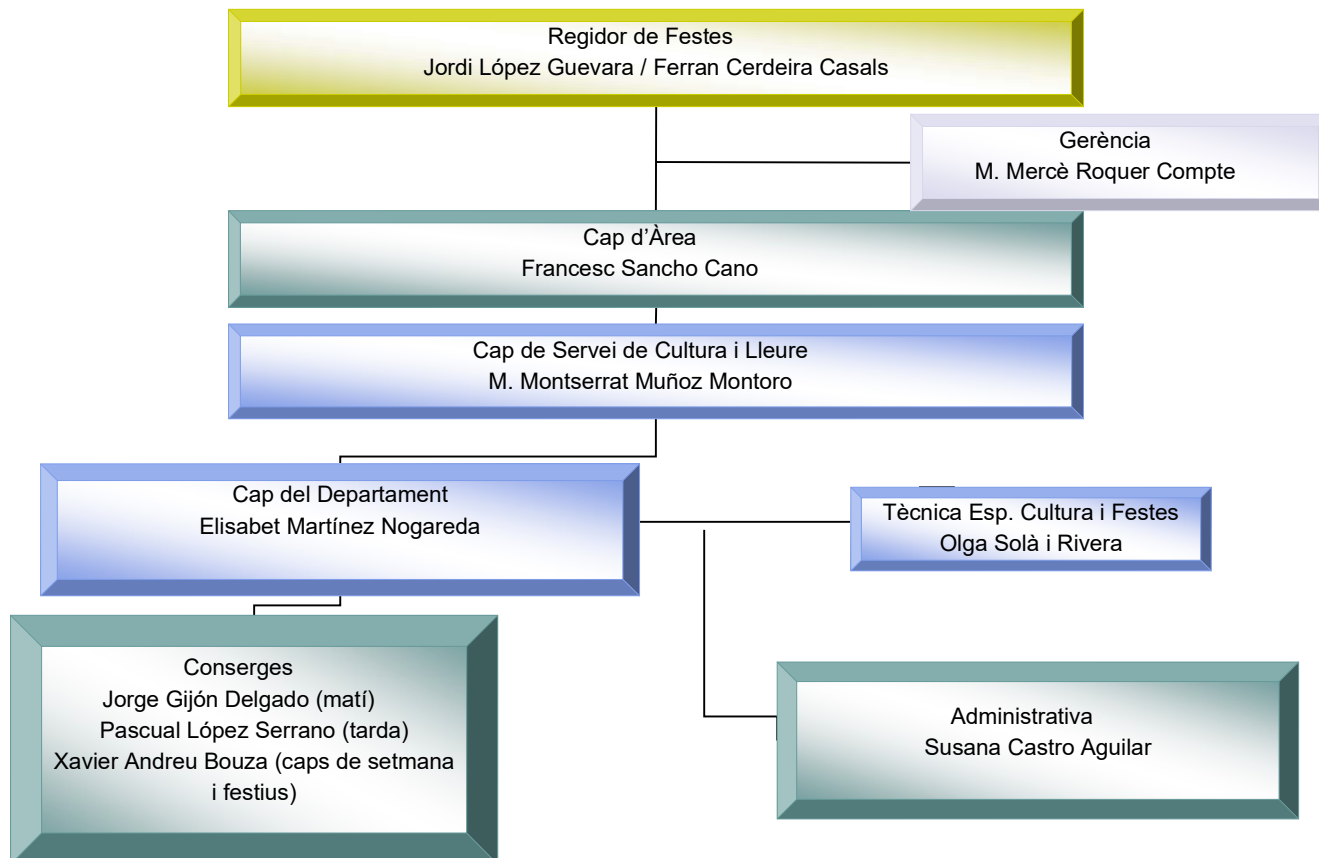


Dins aquest marc, el Departament de Festes desenvolupa les següents funcions:

- Informació, orientació i assessorament als usuaris sobre qüestions relacionades amb l'àmbit festiu i cultural.
- Gestió, organització i coordinació del cycle festiu i cultural del municipi.
- Gestió i coordinació de la programació festiva municipal ja consolidada.
- Potenciació de noves propostes festives, principalment, adreçades al públic familiar.
- Suport a les associacions de veïns i entitats en els seus projectes i activitats pròpies.
- Gestió de les autoritzacions d'activitats festives a la via pública de les associacions de veïns.
- Atorgament de les subvencions de Festes en règim de concurrència competitiva.
- Sol·licitud de subvencions a altres administracions per finançar els projectes del Departament.
- Coordinació i gestió de projectes festius específics de rellevància pel municipi, tant propis com d'entitats i associacions.
- Elaboració de convenis i acords relacionats amb la gestió i l'àmbit cultural i festiu del municipi.
- Gestió dels procediments de concursos com el de Cartells de Festa Major.
- Gestió, procediment i seguiment de contractes com el de la decoració de les carrosses de Reis.
- Gestió del pressupost del Departament de Festes.
- Presidència conjunta en el Consell Sectorial de Cultura i Festes.



## 2. Organigrama



## 3. Recursos materials

Per a dur a terme el servei, cada professional disposa d'un ordinador i cada tècnic d'un mòbil. En el cas dels conserges, l'ordinador és compartit. Puntualment, hi ha un ordinador complementari per al personal de pràctiques i/o de suport al Departament de Cultura i Festes que se sol·licita quan és necessari al Servei del TIC. La fotocopiadora-impressora-escàner és compartida amb l'Escola de Música que ocupa una part de les dependències de la Casa de Cultura.

Es treballa amb el programari d'ús habitual de l'Ajuntament.

## 4. Seus, adreces i telèfons



Ajuntament  
d'Olesa de Montserrat

Casa de Cultura  
Carrer de Salvador Casas, 26  
08640 Olesa de Montserrat

Tel. 93 778 00 50 – Ext. 3120 – 3121 - 3122

[festes@olesademontserrat.cat](mailto:festes@olesademontserrat.cat)





## 3. Activitats realitzades

### 3.1 PUNT D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES ASSOCIACIONS

#### 3.1.1 Descripció



Les entitats i les associacions d'Olesa, segons la seva activitat, estan vinculades a diferents departaments de l'Ajuntament. El de Festes assumeix les associacions de veïns, de manera directa, en temes de subvencions, planificació d'activitats, etc. A més, vehicula altres situacions relacionades amb el seu dia a dia, que es canalitzen a través del Punt d'Informació.

Forma de prestació: prestat de manera directa.

#### Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Facilitar les activitats proposades des de les associacions de veïns.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establir un espai en el qual les associacions puguin adreçar-se per fer consultes.</li> <li>• Promoure la participació de noves entitats en espais d'interrelació associativa.</li> </ul>
Crear un espai de nexa entre totes les associacions de l'àmbit i l'Ajuntament.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Treballar, de manera compartida, els diferents temes que els afecten com a associacions.</li> </ul>

#### Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat	Metodologia
Gener - desembre	Informació, orientació i suport a les associacions i entitats i als seus actes i activitats	Atenció presencial i telemàtica

#### Destinataris

Entitats d'Olesa i, especialment, associacions de veïns.



### 3.1.2 Resultats

#### Avaluació

Indicadors	Resultats obtinguts
Nombre d'entitats ateses: previstes 10 (200%)	20
Nombre d'atencions individuals: previstes 75	75
Grau de participació i interacció	Alt
Queixes rebudes	0
Grau de satisfacció expressada	Alt

### 3.1.3 Costos

Punt d'Informació i atenció a les entitats	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	12.108,83 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	12.108,83 €



## 4.1 PATGE VIU-VIU I REIS

### 4.1.1 Descripció



S'organitza la Cavalcada de Reis d'Orient en el seu format habitual, un cop superada la pandèmia sanitària provocada per la Covid-19 (sisena onada). No ha calgut modificar el recorregut ni evitar aglomeracions. Ara bé, l'amenaça de pluja fa que s'hagi de suspendre l'acte de la plaça Fleming. Ses Majestats donen la benvinguda des del balcó de l'estació de FGC, des d'on es traslladen a les carrosses directament (sense fer parada a l'escenari).

La novetat d'enguany és la creació de la Comissió de Reis la tardor del 2023, formada per ciutadans i ciutadanes que aporten idees per optimitzar l'activitat. Les trobades, el 5 d'octubre i 23 de novembre a la Casa de Cultura, són molt productives. Algunes de les propostes s'integren en l'edició 2023-24, com la recàrrega de caramels ubicada en diferents punts per garantir que aquests arribin al públic del final del recorregut, la incorporació de personatges a peu a l'inici i final de la Cavalcada, incloure un camió de Regals, editar una *playlist* unificada amb cançons nadalenques o la creació d'un espai inclusiu reservat.

Al marge de les 6 carrosses reials, una altra novetat del 2023 és la incorporació de més d'una vintena d'entitats olesanes que participen en la comitiva, com els carters reials de l'Esbart Olesà, els Gegants, el Drac Olivé, soldats de La Passió, entre d'altres.

Es manté la mesura i la disposició de l'escenari de la plaça de Catalunya, el qual s'ubicà al mig de la plaça i des d'on parteixen quatre passarel·les. Els Reis Mags es mouen lliurement per l'escenari, millorant la visibilitat de Ses Majestats per part d'un públic distribuït en diferents sectors.

Una setmana abans del 5 de gener s'organitza el Taller de Reis a càrrec d'Oriol Garrido, el qual dona pautes als voluntaris per optimitzar la posada en escena emfatitzant el llenguatge no verbal. El Taller de Reis se celebra a l'Auditori de la Casa de Cultura i al mateix escenari de la plaça de Catalunya.

El desenvolupament del Patge Viu-Viu, que arriba a Olesa uns dies abans per què els infants puguin lliurar la seva carta, se celebra el 29 de desembre de 18.00 h a 20.00 h a la plaça de l'Oli.



Forma de prestació: prestat de manera directa.

## Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Fomentar i mantenir el calendari festiu d'Olesa de Montserrat i, en especial, la tradició de la Cavalcada de Reis.	Treballar la coordinació i col·laboració entre les diferents entitats i associacions participants, així com la cooperació transversal entre diversos departaments de l'Ajuntament.
Promoure i fomentar la participació ciutadana i la implicació de les entitats olesanes per donar vida a la festa.	Fer partícips de la Cavalcada als ciutadans i col·lectius de persones novingudes o en compliment de treballs a la comunitat.
Fomentar la Cavalcada com a punt de trobada de la comunitat local dins el cicle festiu anual.	Treballar els diversos elements decoratius i artístics de la Cavalcada i millorar l'efecte visual i estètic i el desenvolupament artístic, així com la sonorització i la il·luminació.

## Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat
29/12/2023	Patge Viu-Viu
05/01/2024	Cavalcada dels Reis d'Orient

## Destinataris

El principal destinatari és el públic infantil. Ara bé, és una activitat totalment familiar i acull un gran nombre de persones de totes les franges d'edat.

### 4.1.2 Resultats

#### Participants

Activitat	Assistents (dades aproximades)
Nombre de participants en l'organització (estimat)	75 (aprox.)
Nombre de comparses participants	7
Nombre d'entitats participants	20
Nombre total de col·laboradors	300 (aprox.)



## Avaluació

Indicadors	Resultats obtinguts
Mitjana del grau de satisfacció dels participants (estimat)	Alt
Nombre de participants com a públic (estimat)	6.000 (aprox.)
Valoració de la Comissió de Reis reunida el 23/01/2024	Alt

### 4.1.3 Costos

Patge	Viu-Viu	i	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
Cavalcada de Reis			9.055,89 €	39.001,24 €	00,00 €	172,30 €	00,00 €	48.229,43 €



## 4.2 CARNESTOLTES

### 4.2.1 Descripció



El Carnestoltes se celebra des del Dijous Gras al Dimecres de Cendra. Normalment, a Olesa, la festa es du a terme el Dissabte de Carnaval. La data varia en funció de quan caigui la Quaresma i la Setmana Santa. Aquesta festa és una activitat conjunta organitzada entre els departaments de Festes i de Joventut. L'any 2023, el Carnestoltes se celebra el 18 de febrer.

Forma de prestació: prestat de manera directa.

### Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Promoure i fomentar les festes i tradicions d'Olesa de Montserrat.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar amb l'objectiu de promoure el treball en xarxa i la col·laboració de diverses entitats culturals i festives en l'organització de la festa.</li> <li>• Recuperació de les celebracions tradicionals del Carnestoltes.</li> <li>• Incentivar la col·laboració en la festa d'altres col·lectius: ciutadans, comerços, etc.</li> </ul>
Promoure la participació ciutadana en la festa del Carnestoltes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tant en la participació activa com en la d'espectadors de la rua i del concurs de disfresses.</li> <li>• Continuar fomentant la participació en el concurs de disfresses.</li> </ul>
Fomentar la participació i col·laboració en la preparació de la festa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potenciar i mantenir viva la tradició del Carnestoltes i, en especial, la de l'elaboració i recreació de disfresses i comparses originals.</li> <li>• Coordinar les activitats a desenvolupar durant la festa.</li> </ul>

### Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat
17.30 h	Benvinguda del Rei Carnestoltes
18.00 h	Passarel·la infantil
18.30 h	Rua conjunta petits i grans
19.30 h	Concurs de disfresses sobre la passarel·la de l'escenari de Pl. Catalunya
20.00 h	Actuació DJ Two Fucking
22.00 h	Fi de festa



## Destinataris

Ciutadania en general.

### 4.2.2 Resultats

#### Participants

Activitat	Assistents (dades aproximades)
Nombre de participants en la rua (estimat)	3.000 (aprox.)
Nombre de participants en el concurs (estimat)	1.500 (aprox.)
Nombre de membres de jurat	3

#### Avaluació

Indicadors	Resultats obtinguts
Mitjana del grau de satisfacció dels participants (estimat)	Alt
Nombre de participants com a públic (estimat)	4.500 (aprox.)

### 4.2.3 Costos

	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
<b>Carnestoltes</b>	5.780,45 €	8.097,69 €	00,00 €	00,00 €	00,00 €	13.878,14 €



## 4.3 FESTA MAJOR

### 4.3.1 Descripció



L'any 2023, la Festa Major d'Olesa se celebra del 23 al 26 de juny. Des del Departament de Festes es programen diverses activitats, entre les quals destaquen especialment les actuacions de música en directe a l'aire lliure per a diferents públics.

Les actuacions es distribueixen en els escenaris de la plaça de l'Oli, la plaça Catalunya i el Parc Municipal, fet que permet acollir més gent i més diversitat de públic. Destaquen les formacions Hotel Cochambre; Orquestres per la Llibertat amb la Salseta del Poble Sec, l'Orquestra Plateria i Huapachà Combo; "Viu la Festa dels 80 i 90" amb el DJ Toni Peret, la Festa de la Llum i l'espectacle "Finale" amenitzat amb els tradicionals tastets de la cuina d'Olesa. Enguany, s'aposta per organitzar vermut musicals a l'arbreda del Parc als migdies amb Lua & Jordi, MúsXXL i DJ Josemi.

La Festa Major s'inicia amb l'arribada de la Flama del Canigó (19 h) i l'encesa de la foguera de Sant Joan (23.30 h) a l'Ajuntament i al pati de la Casa de Cultura respectivament. El 2023, la foguera de Sant Joan es treballa amb els Diablots d'Olesa, Custus Ignis i Drac Olivé. El resultat és una posada en escena espectacular, plena de foc i música al ritme de les batucades. L'Escola d'Arts i Oficis organitza un taller conduït per Miquel Grima la tarda del 23 de juny, que col·labora amb l'organització de la foguera.

Les actuacions infantils de la Festa Major, celebrades al pati de l'Escola Mare de Déu de Montserrat i co-organitzades amb La Xarxa Olesa, acullen centenars de persones que gaudeixen amb les propostes "Bellboy Circus" de la Cia. Total Circ, "Rocket Carnival Clownz" de la Cia. Passabarret i "Taller de Malabars" amb la Cia. de Circ.

Per part de les entitats, la Festa Major 2023 compta amb les Matinades organitzades per l'Associació de Gegants, Grallers i Nans d'Olesa; amb l'actuació de l'Esbart Olesà al Teatre de La Passió amb el muntatge "Festa Major"; l'espectacle Sardaxou amb la Cobla Contemporània, organitzat per l'ACF Olesa Sardanista; la 44a Trobada de Gegants per part de l'Associació de Gegants, Grallers i Nans d'Olesa amb 12 colles convidades, i la ballada de sardanes amb la Cobla Vila d'Olesa.





S'organitza l'exposició de cartells de Festa Major a la Casa de Cultura amb 28 propostes i dissenys.

Forma de prestació: prestat de manera directa.

### Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Fomentar i mantenir les tradicions culturals i festives olesanes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar promovent el treball en xarxa i la col·laboració de diverses entitats i associacions en l'organització de la festa.</li> <li>• Seguir potenciant els espectacles destinats al públic infantil i familiar.</li> </ul>
L'espai públic del municipi com a punt de trobada de la ciutadania i de celebració.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fomentar la participació de les entitats amb activitats pròpies.</li> <li>• Donar una major visibilitat a la festa millorant la promoció i la comunicació.</li> <li>• Promoure les festes de caràcter familiar.</li> </ul>
Definir la Festa Major com un espai integrador, de foment de la convivència i la participació.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar la tasca d'atracció dels ciutadans i visitants a través de complementar les activitats pròpies de Festa Major amb l'organització de fires artesanes, comercials i gastronòmiques.</li> </ul>

### Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat
23/06/2023	Arribada de la Flama del Canigó
	Encesa de la foguera de Sant Joan
	Concert de revetlla amb Hotel Cochambre i Disco Cochambre
24/06/2023	Matinades
	Vermut musical amb Lua & Jordi
	"Festa Major" de l'Esbart Olesà
	"Bellboy Circus", espectacle familiar amb la Cia. Total Circ
	Barraques d'Olesa (Joventut)
	Sardaxou amb la Cobla Contemporània (ACF Olesa Sardanista)
	Concert amb Orquestres per la Llibertat
	"Viu la Festa dels 80 i 90" amb el DJ Toni Peret
25/06/2023	44a Trobada de Gegants a Olesa
	Vermut musical amb MúsXXL
	"Rocket Carnival Clownz", espectacle amb la Cia. Passabarret
	Festa de la Llum
26/06/2023	Vermut musical amb el DJ Josemi



	Sardanes amb la Cobla Vila d'Olesa
	"Taller de Malabars", espectacle familiar amb la Cia. de Circ
	Tastets de la nostra cuina
	"Finale", l'espectacle de música, llum i pirotècnia

## Destinatari

La majoria d'activitats del Departament de Festes van dirigides al públic general, que engloba franges d'edat diverses.

### 4.3.2 Resultats

#### Participants

Activitat	Assistents (dades aproximades)
Encesa de la foguera de Sant Joan	1.500
Concert Hotel Cochambre i Disco Cochambre	4.000
Vermut musical Lua & Jordi	250
Concert amb Orquestres per la Llibertat	2.500
"Viu la Festa dels 80 i 90" amb el DJ Toni Peret	3.000
Festa de la Llum	4.000
Comiat "Finale"	3.500

#### Avaluació

Indicadors	Resultats obtinguts
Mitjana del grau de satisfacció dels participants	Alt
Nombre de participants en l'organització de la festa (estimat)	100 (aprox.)
Nombre de participants com a públic a les activitats de la festa	18.750

### 4.3.3 Costos

Festa Major	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	9.614,07 €	70.033,41 €	00,00 €	2.419,84 €	00,00 €	82.067,32 €



## 4.4 ALTRES ACTIVITATS FESTIVES

### 4.4.1 Descripció



Des del Departament de Festes es programen activitats fora del cicle festiu habitual a la cerca de nous públics.

Per celebrar l'arribada de la primavera, el Departament de Festes organitza la festa familiar Primavera Xics el diumenge 19 de març, de 10.30 h a 13.30 h, al parc dels Estricadors. La celebració engloba una xocolatada popular, la ludoteca infantil, jocs i tallers, un trenet per als més menuts, i l'espectacle *Xaxipiruli*.

Per Sant Jordi, el Departament proposa una animació infantil al Parc Municipal, de les 11 h a les 14 h. En concret, s'organitzen jocs gegants de fusta i la Ludo-Fusta. Al vespre, s'organitzen els Tastets de la Nostra Cuina a Cal Mané amenitzats pel DJ Porroca Sound Systems.

En el marc de la Castanyada i de Tots Sants, s'organitza la Nit de les Ànimes el 31 d'octubre, una activitat nascuda l'any 2022 amb molta acollida popular. Enguany, la festa comença a la plaça Nova (19.45 h) amb la distribució de més de mil espelmes. Tot seguit, s'inicia la cercavila Llum de les Ànimes pel c. de l'Església, pl. de les Fonts, c. Salvador Casas, pl. Fèlix Figueras i Aragay i Parc Municipal. Al sorral del Parc es presenta l'espectacle "Ànimes de Foc". A continuació, al llac del Parc, té lloc l'Ofrena Ancestral. La festa acaba amb la CROMstanyada a Cal Mané.

Forma de prestació: prestat de manera directa.

### Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Promoure i fomentar les activitats festives i culturals més enllà dels grans cicles i celebracions.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidar una programació estable d'activitats festives.</li> <li>• Oferir a la ciutadania propostes lúdiques i festives.</li> </ul>
Promoure la participació ciutadana en les activitats de primavera.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incentivar la participació ciutadana i l'assistència d'espectadors en aquelles activitats i espectacles que es programen als espais públics i reforçar el seu caràcter de llocs de retrobament i de convivència de la comunitat de veïns de la vila.</li> </ul>



## Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat
19/03/2023	Primavera Xics
23/04/2023	Sant Jordi
31/10/2023	Nit de les Ànimes

### Destinataris

Ciutadania en general.

### 4.4.2 Resultats

#### Participants

Activitat	Assistents (dades aproximades)
Primavera Xics	1.500
Sant Jordi	2.500
Nit de les Ànimes	2.000

### Avaluació

Indicadors	Resultats obtinguts
Mitjana del grau de satisfacció dels participants (estimat)	Alt
Nombre de participants com a públic (estimat)	6.000

### 4.4.3 Costos

Altres festives	activitats	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
		6.399,56 €	17.703,63 €	00,00 €	00,00 €	00,00 €	24.103,19 €



## 4.5 NADAL I CAP D'ANY

### 4.5.1 Descripció



El cicle festiu de Nadal 2023-24 ha suposat la recuperació de la programació habitual d'aquestes dates tan assenyalades al calendari. Com cada any, el Departament de Festes s'adhereix a la campanya "X+MAS Nadal Inclusiu" per incloure infants amb necessitats diverses, mesures que també s'apliquen al Tió Gegant, Patge Viu-Viu i Cavalcada de Reis d'Orient.

El divendres 1 de desembre se celebra l'Encesa de l'Arbre a la plaça de Fèlix Figueras i Aragay. L'activitat, que comença a les 18.30 h, compta amb l'actuació del Cor Aubach de l'EMMOM. També s'organitza una xocolatada popular. L'acte reuneix a més d'un miler d'assistents. El 2023, no s'organitza el Nadal Xics a la plaça de Catalunya.

Per part de les entitats, l'Associació de Veïns del Nucli Antic organitza la tradicional Fira de Nadal a la plaça de les Fonts i als carrers dels Arbres i de Salvador Casas. Destacar també la inauguració del pessebre de l'Olivera -a càrrec de l'Associació de Pessebristes d'Olesa amb l'actuació de la coral infantil de l'EMMOM- i la mostra de diorames a la Casa de Cultura, una de les més visitades de l'any.

Respecte al Cap d'Any, els departaments de Festes i Joventut organitzen dues celebracions de manera diferenciada. Festes organitza les Campanades 2024 a la Torre del Rellotge i Joventut, la festa al Pavelló Sant Bernat. En relació a les Campanades, apuntar que la DJ Enka va amenitzar la vetllada, després de les tradicionals campanades i del castell de focs artificials.

Forma de prestació: prestat de manera directa

### Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Crear ambient nadalenc i promoure la trobada ciutadana.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fomentar l'espai públic com a punt de realització d'activitats.</li> <li>Incentivar l'ambient de Nadal en el municipi.</li> </ul>
Continuar potenciant i atraure visitants al municipi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atraure els ciutadans d'Olesa i visitants externs a través de les diferents activitats organitzades.</li> <li>Fomentar el turisme al municipi.</li> </ul>



Fomentar i mantenir el calendari festiu.

Promoure les propostes de diversió al municipi.

- Promoure les activitats destinades al públic infantil i el lleure en família.
- Potenciar la participació de les diferents entitats culturals i associacions.
- Adaptació de les propostes als diferents públics i consolidació dels espais de les diferents activitats.
- Fomentar el municipi com a centre de diversió i evitar-ne el desplaçament a altres poblacions.
- Continuar potenciant l'activitat de la Torre del Relotge.

## Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat
01/12/2023	Encesa de l'Arbre
18/12/2023	Fira de Nadal (AV Nucli Antic)
18/12/2023	Inauguració pessebre de l'Olivera i mostra de diorames
31/12/2023	Campanades Cap d'Any

## Destinataris

Ciutadania en general. En especial, infantil i familiar.

### 4.5.2 Resultats

#### Participants

Activitat	Dades assistència
Fira de Nadal	1.800
Tió Gegant	1.000
Campanades Torre del Relotge	1.500

## Avaluació

Indicadors	Resultats obtinguts
Mitjana del grau de satisfacció dels participants	Alt
Nombre de participants com a públic (total)	4.300

### 4.5.3 Costos



Actes	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
Nadalencs	<b>9.753,14 €</b>	22.044,66 €	00,00 €	00,00 €	00,00 €	31.797,80 €



## 4.6 CONCURS DE CARTELLS DE FESTA MAJOR

### 4.6.1 Descripció



El Departament de Festes continua amb la ferma voluntat de fomentar la creativitat en la recerca de la imatge de la Festa Major del municipi, amb l'objectiu de motivar a artistes de l'àmbit del disseny gràfic.

El 2023 s'ha reprès aquest certamen per escollir la imatge de la festa.

Forma de prestació: prestat de manera directa

### Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Cercar la imatge festiva del municipi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reproducció del treball presentat com a imatge del cartell i del programa de la Festa Major.</li> <li>• Imatge per difondre l'activitat festiva del municipi.</li> </ul>
Fomentar l'àmbit de les arts.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Motivació del treball en l'àmbit del disseny gràfic.</li> <li>• Ampliar la difusió del cartell guanyador com a imatge del programa de la Festa Major.</li> </ul>

### Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat
15/02/2023	Aprovació de la convocatòria del Concurs
04/05/2023	Reunió del Jurat i nomenament del guanyador del Concurs
31/05/2023	Aprovació de la DO per a l'atorgament del Premi del Concurs

### Destinataris

Obert a tothom major de 16 anys.

### 4.6.2 Resultats

#### Participants

Activitat	Dades assistència
Concurs de Cartells de Festa Major	28 participants





## Avaluació

Indicadors	Resultats obtinguts
Mitjana del grau de satisfacció dels participants	Alt
Nombre de participants	28

### 4.6.3 Costos

Concurs de Cartells de Festa Major 2023	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	3.144,84 €	00,00 €	800,00 €	00,00 €	00,00 €	3.944,84 €



## 4.7 SUBVENCIONS A LES ASSOCIACIONS DE VEÏNS

### 4.7.1 Descripció



Convocatòria d'una línia de subvencions específiques per a les associacions de veïns, emmarcada dins la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Ajuntament per a l'any 2023:

BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES EN MATÈRIA DE FESTES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

Dotació de la convocatòria per la línia de Festes:

58	338	48900	FESTES – FP - ALTRES TRANSFERÈNCIES	15.000,00
----	-----	-------	-------------------------------------	-----------

S'inicia el procediment de la línia de subvencions per al 2023 aprovant les Bases i la convocatòria corresponent i continuant amb la tramitació pertinent.

Forma de prestació: prestat de manera directa

### Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Augmentar i/o mantenir les activitats que es fan en el municipi des del món associatiu.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promoure la participació ciutadana i la integració veïnal d'Olesa de Montserrat a través de l'organització de diverses activitats socials, culturals, lúdiques, esportives i d'interès municipal i foment associatiu.</li> <li>Donar suport a les activitats de les associacions de veïns d'Olesa de Montserrat que tinguin un contingut adient amb les competències i les iniciatives municipals i creant un marc de relació i diàleg i de cooperació sobre aquells aspectes d'interès comú per als ciutadans d'Olesa.</li> </ul>

### Activitats desenvolupades

Data	Activitat	Metodologia
Gener-febrer	Preparació de les Bases específiques conjuntament a altres departaments per a la seva aprovació	Gestió administrativa



Febrer	Aprovació de les Bases reguladores específiques en matèria de Festes i la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva 2023	Gestió administrativa
Març	Publicació al Portal de Transparència i obtenció d'enllaços	Gestió administrativa
Abril - maig	Valoració dels projectes presentats i requeriments i convocatòria de la mesa	Gestió administrativa
Juny	Aprovació per Junta de Govern de les subvencions atorgades i el pagament del 75% de les subvencions concedides	Gestió administrativa
Gener 2024	Recepció i valoració de les justificacions presentades, requeriments i aprovació del pagament del 25% restant	Gestió administrativa

### Destinataris

Associacions de veïns.

### 4.7.2 Resultats

#### Participants:

Entitat	Import atorgat
AV La Rambla - Eixample	4.407,02 €
AV La Central - L'Olivera	3.442,98 €
AV Casc Antic	3.000,00 €
AV Les Planes	1.150,00 €
Associació de Propietaris Parc. Finca Oasis	3.000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>15.000,00 €</b>

### Avaluació

Indicadors	Resultats obtinguts
Mitjana del grau de satisfacció dels participants	Alt
Nombre de participants (entitats)	5

### 4.7.3 Costos

Subvencions Associacions de Veïns	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	5.169,67 €	0,00€	15.000,00 €	0,00€	0,00€	20.169,67 €



## 4.8 RESUM INDICADORS DELS PROJECTES

	INDICADOR	DETALLA COM MESURARÀS L'INDICADOR?	RESULTAT ESPERAT	RESULTAT OBTINGUT
<b>Totes i tots a la una</b>				
01. Cronograma 2023 – elaboració (s'inicia al desembre 2022)	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	1,00
02. Cronograma 1er Trimestre - avaluació	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	1,00
03. Cronograma 2on Trimestre - avaluació	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	1,00
04. Cronograma 3r Trimestre - avaluació	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	1,00
05. Cronograma 4rt Trimestre - avaluació	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	1,00
06. Cronograma 2024 - elaboració	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	
07. Memòria del Departament - elaboració i presentació del document	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	1,00
08. Memòria de Mandat 2019-2023	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	1,00
09. Cartes de serveis - actualització i presentació del document	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	
10. Elaboració del PAM 2024-2027	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	
11. Contractes any següent - elaboració i presentació del llistat de contractes previstos	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	



12. Traspàs AD's any anterior i reserves de crèdit preventives - elaboració i presentació de l'informes	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	1,00
13. Avantprojecte de pressupost any següent	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	1,00
14. Ordenances fiscals per aprovar al 1er semestre - elaboració i presentació	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	1,00
15. Ordenances fiscals per aprovar al 2on semestre - elaboració i presentació	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	
16. Pla estratègic de subvencions - actualització i presentació del document	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	
17. Segell InfoParticipa - És transparència	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	1,00
18. Subvencions Diputació de Barcelona - Sol·licituds del Catàleg de serveis Tot i que no sabem quan convocaran	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	1,00
19. Subvencions Diputació de Barcelona - Justificacions del Catàleg de serveis (tot i que la Diputació deixa fins el 31/3, per no esperar a darrer moment la part dels departaments tanquem abans).	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha realitzar l'acció en el trimestre que li pertoqui	1	1,00
20. Respondre les instàncies que es reben a l'Ajuntament	1.3 % Accions i/o tràmits i gestions realitzades	Percentatge d'instàncies rebudes i contestades en termini	100	100,00



<b>Punt d'informació i atenció a les entitats olesanes</b>				
01. Donarem suport, atenció i informació a les entitats i associacions veïnals i simplificarem els tràmits administratius	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Escriure 1 en la previsió si es farà aquest any i escriure 1 en la valoració si s'ha simplificat/modelat algun tràmit realitzat per les entitats	1	1,00
02. Continuarem autoritzant actes i activitats indicant les mesures necessàries per a un bon funcionament	1.2 Nombre de tràmits i gestions administratives realitzades (autoritzacions tramitades, convenis signats, contractes, ....gestions administratives	NOMBRE d'autoritzacions tramitades	20	20,00
03. Continuarem facilitant els espais municipals disponibles a les entitats veïnals	1.2 Nombre de tràmits i gestions administratives realitzades (autoritzacions tramitades, convenis signats, contractes, ....gestions administratives	NOMBRE de cessions d'espais tramitats	5	3,00
04. Continuarem facilitant el material a les entitats i associacions per fer les activitats	1.2 Nombre de tràmits i gestions administratives realitzades (autoritzacions tramitades, convenis signats, contractes, ....gestions administratives	NOMBRE de cessions de material tramitats	10	11,00
<b>Promoure festes al llarg de l'any</b>				
01. Treballarem transversalment amb els departaments, consells de participació i associacions per coordinar i confeccionar el calendari anual	2.1 Nombre de participants	NOMBRE de participants a l'hora de confeccionar el calendari festiu anual	33	34,00



02. Establirem horaris en les festes que permetin gaudir-les a un públic més ampli vetllant per la convivència ciutadana	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Posar 1 en la previsió si es farà aquest any i posar 1 en la valoració si s'han aprovat els horaris	1	1,00
03. Farem festes temàtiques i facilitarem els elements necessaris per al seu desenvolupament	1.1 Nombre d'accions realitzades (activitats, formacions, reunions, campanyes, informacions,...)	NOMBRE de festes temàtiques celebrades	1	1,00
04. Treballarem conjuntament amb les entitats per a la creació i desenvolupament de noves festes i iniciatives	1.1 Nombre d'accions realitzades (activitats, formacions, reunions, campanyes, informacions,...)	NOMBRE de festes de temàtica nova treballades amb les entitats	2	2,00
<b>Planificació, producció i execució del cycle festiu</b>				
01. Patge Viu-Viu i Reis	3.1 Grau de satisfacció vers les accions, els departaments, els serveis municipals (0-6)	Indicar el grau de satisfacció de la ciutadania envers l'activitat organitzada (0-6)	6	6,00
02. Carnestoltes	2.1 Nombre de participants	Indicar el nombre total de participants	3.000	2.500,00
03. Festa Major	3.1 Grau de satisfacció vers les accions, els departaments, els serveis municipals (0-6)	Indicar el grau de satisfacció de la ciutadania envers l'activitat organitzada (0-6)	6	5,00
04. Nadal i Cap d'Any	3.1 Grau de satisfacció vers les accions, els departaments, els serveis municipals (0-6)	Indicar el grau de satisfacció de la ciutadania envers l'activitat organitzada (0-6)	6	8,00
05. Altres activitats festives	2.1 Nombre de participants	Indicar el nombre total de participants	6.000	6.300,00
<b>Destinar recursos a premis i beques</b>				



01. Convocarem premis de participació i creativitat	5.2 Import destinat a SUBVENCIONS i PREMIS	IMPORT destinat als premis que atorga el departament	800	800,00
<b>Subvencions a les entitats veïnals locals</b>				
01. Mantindrem les línies de subvencions per a la sostenibilitat de les entitats	5.2 Import destinat a SUBVENCIONS i PREMIS	IMPORT destinat a subvencions a entitats veïnals per a la sostenibilitat de les activitats ja siguin de concurrència o directes	15.000	15.000,00
<b>Seguretat durant el cycle festiu anual</b>				
06. Servei de seguretat	4.1 Acció realitzada (Sí=1/No=0)	Escriure 1 en la previsió si el departament licita el servei i escriure 1 en la valoració si s'ha tramitat la licitació i ja es disposa de contracte	1	1,00





## 5. Atenció ciutadana i tràmits

### 5.1. Instàncies i visites

Les instàncies que es van rebent al Departament són, principalment, relacionades amb les autoritzacions d'activitats i les sol·licituds de material de les entitats i de les associacions de veïns, a més de les convocatòries de subvencions. En tots els casos, es fa l'administració d'aquestes, segons el protocol establert, o la seva gestió corresponent, en funció del tipus de tràmit.

Les principals tasques que es realitzen des del Departament són: gestió i organització d'activitats pròpies; recerca de pressupostos i activitats; gestió dels mateixos; reunions, comunicació i difusió d'actes, a més de tasques conjuntes amb el Departament de Cultura, entre d'altres.

#### Registre d'Entrades Festes

Assumpte	Festes
AUTORITZACIÓ ACTES POPULARS/CESSIÓ MATERIAL PER ACTIVITATS	38
CESSIÓ ALTRES ESPAIS MUNICIPALS	1
CESSIONS MATERIAL	2
CONCURSOS, PREMIS I BEQUES	30
CONTRACTES PRIVATS	6
PETICIONS I SUGGERIMENTS	7
PRESSUPOST	67
QUEIXES I SUGGERIMENTS	2
SUBVENCIONS	25
	<b>178</b>

#### Registre de sortides Festes:

Assumpte	Festes
AUTORITZACIÓ ACTES POPULARS/CESSIÓ MATERIAL PER ACTIVITATS	20
CESSIONS LOCALS MUNICIPALS	2
CESSIONS MATERIAL PER A ACTIVITATS	1
CONCURSOS, PREMIS I BEQUES	1
CONTRACTE PRIVAT	2
PETICIONS I SUGGERIMENTS	0



SUBVENCIONS CONCURRÈNCIA	20
	<b>46</b>

El contacte amb les associacions i les entitats s'ha gestionat per diferents vies: presencial i telemàtica, amb assessorament sobre dubtes i preguntes relacionades amb els tràmits propis del departament.

## 5.2. Expedients i tràmits realitzats

Tipologia	Festes
ACTIVITATS PRÒPIES	6
APP ACTIVITATS ENTITATS	19
BASES, CONCURSOS I PREMIS	1
CESSIÓ DE MATERIAL MUNICIPAL	1
CESSIÓ D'ESP AIS MUNICIPAL	3
CONVENIS PRIVATS	1
GESTIÓ DE LA DESPESA	41
PETICIONS I SUGGERIMENTS	4
SUBVENCIONS CONCURRÈNCIA A ENTITATS	8
ALTRES	2
	<b>86</b>



## 6. Atenció interna municipal i tràmits

---

### 6.1. Sol·licituds i requeriments

S'han realitzat tots els tràmits relacionats amb les peticions i activitats d'altres departaments municipals.

S'han atès els requeriments d'informes puntuals sol·licitats per altres departaments amb relació a expedients i/o tràmits que afectin l'activitat del mateix.

### 6.2. Expedients i tràmits Inter-departamentals

Tots els expedients tramitats requereixen els informes preceptius adreçats al departament intern que correspongui per la seva tramitació, aprovació, etc.

<b>Tràmits, accions o expedients</b>	<b>Departament que lidera</b>
<b>Informes preceptius expedients</b>	Expedients de Cultura i Festes
<b>Informes a Intervenció i Tresoreria</b>	Tresoreria i intervenció
<b>Avantprojecte de pressupost</b>	Intervenció
<b>Actualització de la informació a la web i intranet</b>	Mitjans de comunicació
<b>Peticions d'informació concreta i/o suport</b>	OAC, Ensenyament, Alcaldia, Promoció Econòmica, Joventut, Esports, Serveis Tècnics, Seguretat Ciutadana, Brigada Municipal.

S'ha incorporat als expedients el 100% dels informes necessaris.



## 7. Pressupost

### Ingressos

Activitat	IMPORT
Venda d'articles lluminosos per a la Festa de la Llum	3.513,00
Festa Cap d'Any	18.001,00
<b>Total ingressos per activitats 21.514</b>	<b>21.514,00</b>

### Despeses

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Crèdits inicials	Crèdits totals consignats	Obligacions reconegudes
58	338	20300	FESTES-FP-LLOGUER MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS I UTILLATGE	12.081,00	12.081,00	10.201,93
58	338	20900	FESTES-FP-CÀNONS	5.500,00	5.500,00	3.309,71
58	338	22602	FESTES-FP-PUBLICITAT I PROPAGANDA	0,00	0,00	0,00
58	338	22609	FESTES-FP-FESTES POPULARS	59.500,00	59.500,00	53.485,40
58	338	22699	FESTES-FP-DESPESES DIVERSES	19.075,00	19.075,00	14.148,17
58	338	22701	FESTES POPULARS-FP-SEGURETAT	6.000,00	6.000,00	1.726,91
58	338	22706	FESTES-FP-TREBALLS REALITZATS PER ALTRES EMPRESES	63.722,00	63.722,00	51.727,67
			<b>TOTAL CAPÍTOL II</b>	<b>165.878,00</b>	<b>165.878,00</b>	<b>134.599,79</b>

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Crèdits inicials	Crèdits totals consignats	Obligacions reconegudes
58	338	48100	FESTES-FP-PREMIS, BEQUES I PENSIONS D'ESTUDIS I INVESTIGACIÓ	800,00	800,00	800,00
58	338	48900	FESTES-FP-ALTRES TRANSFERÈNCIES	15.000,00	15.000,00	11.250,00
			<b>TOTAL CAPÍTOL IV</b>	<b>15.800,00</b>	<b>15.800,00</b>	<b>12.050,00</b>

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Crèdits inicials	Crèdits totals consignats	Obligacions reconegudes
58S09	338	62500	FESTES-MOBILIARI I ESTRIS	0,00	2.420,49	2.419,84
58V09	338	62500	FESTES-MOBILIARI I ESTRIS	0,00	190,65	172,30
			<b>TOTAL CAPÍTOL VI</b>	<b>0,00</b>	<b>2.611,14</b>	<b>2.592,14</b>

### Resum de despeses de Festes per capítols:

Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
61.026,45 €	160.113,75 €	15.800,00 €	2.592,14 €	0,00 €	239.532,34 €

Les despeses de publicitat han estat assumides pel Departament de Mitjans de Comunicació per un import de 3.233,12 €