



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

MEMÒRIA 2021

PARTICIPACIÓ CIUTADANA



ÍNDEX

1. Presentació	5
2. Estructura, organització i mitjans	7
2.1 Competències i funcions.....	7
2.2 Organigrama.....	8
2.3 Recursos materials.....	8
2.4 Seus, adreces i telèfons	8
3. Activitats realitzades	9
3.1 PUNT D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES ENTITATS	9
3.1.1 Descripció	9
3.1.2 Resultats	11
3.1.3 Costos.....	14
3.2 APROPEM LES ENTITATS A LA CIUTADANIA	15
3.2.1 Descripció	15
3.2.2 Resultats	16
3.2.3 Costos.....	17
3.3 ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ	19
3.3.1 Descripció	19
3.3.2 Resultats	22
3.3.3 Costos.....	23
3.4 PROCESSOS PARTICIPATIUS. PRESSUPOST PARTICIPATIU	25
3.4.1 Descripció	25
3.4.2 Resultats	28
3.4.3 Costos.....	31
3.5 CESSIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS	33
3.5.1 Descripció	33
3.5.2 Resultats	34
3.5.3 Costos.....	35
3.6 A PEU DE CARRER.....	37
3.6.1 Descripció	37
3.6.2 Resultats	38
3.6.3 Costos.....	41
3.7 PARTICIPEM PER FER I MILLORAR LA PARTICIPACIÓ.....	43
3.7.1 Descripció	43
3.7.2 Resultats	46
3.7.3 Costos.....	47
4. Atenció ciutadana i tràmits	49
4.1 Instàncies, trucades, visites	49
4.2 Expedients i tràmits realitzats	50
5. Atenció interna municipal i tràmits	51
5.1 Sol·licituds i requeriments.....	51
5.2 Expedients i tràmits interdepartamentals.....	51

6. Pressupost	53
7. Annexos	55
7.1 ANNEX I. Propostes sorgides de les dues sessions amb ciutadania en el marc del projecte Participem per millorar la participació	55



1. Presentació

La Regidoria de Participació Ciutadana treballa directament amb el conjunt de les entitats, associacions i col·lectius no constituïts d'Olesa de Montserrat.

Les entitats d'Olesa de Montserrat conformen una xarxa social activa a les que cal reconèixer l'esforç i el treball que realitzen i que queda reflectit en els nombrosos actes en els que participen i en els que realitzen de manera autònoma al llarg de l'any.

Durant aquest any 2021, el departament ha estat al costat de les diferents entitats, fent acompanyament en aquells processos i procediments de més complexitat, i de la mateixa manera ha acompanyat processos individuals fent suport per aconseguir els objectius.

D'altra banda la regidoria planifica i du a terme, amb altres departaments de l'Ajuntament, processos participatius adreçats a la ciutadania en general. Aquest any 2021 s'ha continuat treballant el procés participatiu *Com millorem la participació* i el procés *Pressupostos participatius* ha estat el gran procés desenvolupat i s'ha aprovat amb un ampli consens, també d'entitats i ciutadania, el nou Reglament de Participació Ciutadana.

La participació ciutadana ha de ser un eix transversal en el conjunt de les regidories i departaments de l'Ajuntament. Entenem que ha de ser un element a tenir en compte en la planificació i el desenvolupament de diferents projectes, ja siguin urbanístics, socials, culturals, festius, esportius.

En els darrers temps la participació de la ciutadania està adquirint noves dimensions. Amb la incorporació de les noves tecnologies les formes i fórmules s'estan ampliant, tot i així també és necessari poder també acompanyar aquelles formes més tradicionals.



2. Estructura, organització i mitjans

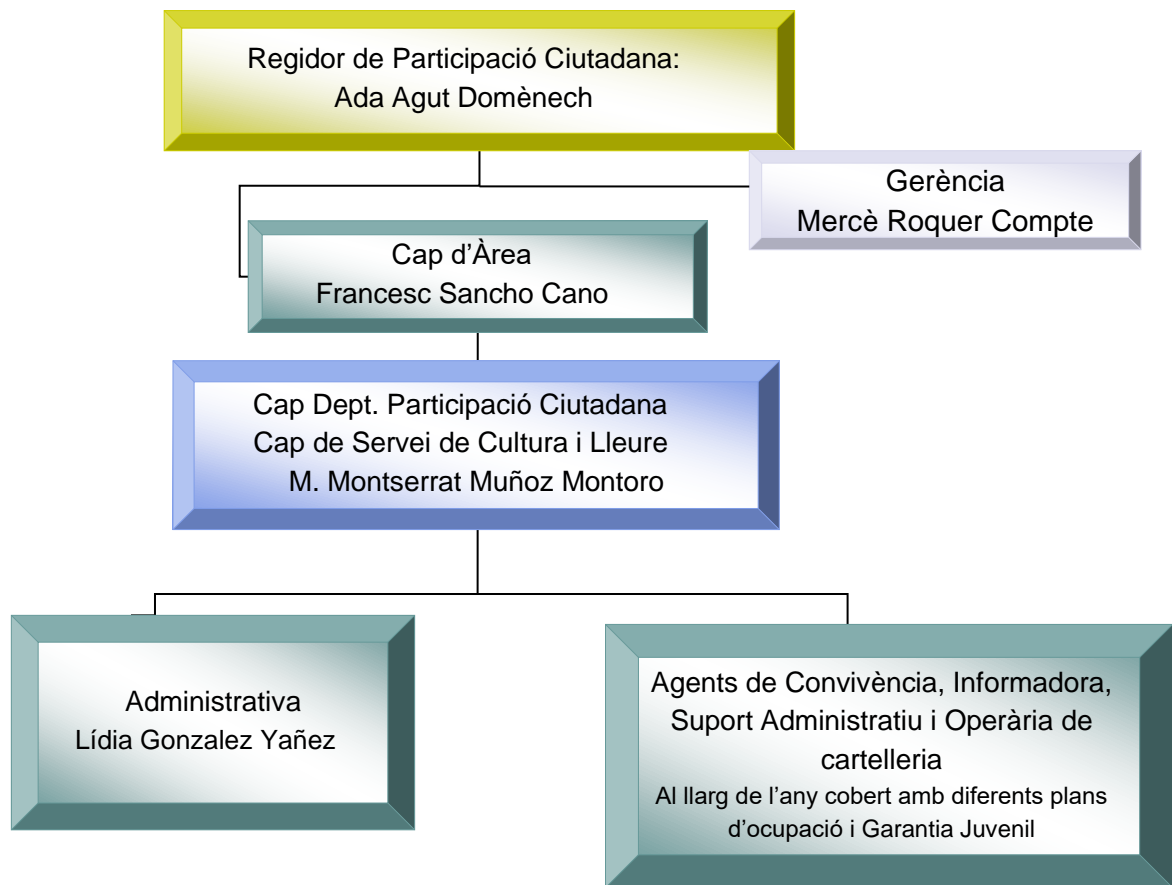
2.1 Competències i funcions

La Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local modificada per la Llei 27/2013 de 27 de desembre de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local així com la Llei 8/87 Municipal i de Règim Local de Catalunya i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/87 i la Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana estableixen el deure de les administracions locals d'afavorir el desenvolupament de les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels ciutadans així com els mecanismes i òrgans de participació de la ciutadania en general.

Les funcions que es desenvolupen són:

- Gestió del Registre Municipal d'Entitats
- Seguiment i suport als Consells Sectorials de Participació Ciutadana
- Suport a les entitats de manera individual i conjunta
- Organització d'activitats compartides de les entitats
- Foment del treball compartit entre entitats – coparticipació – coorganització
- Intervenció en processos participatius
- Foment de la participació ciutadana
- Campanyes participatives
- Processos participatius
- Formació a les entitats

2.2 Organigrama



2.3 Recursos materials

Per dur a terme el servei cada professional disposa d'un ordinador.

Es treballa amb el diferent programari a l'abast.

2.4 Seus, adreces i telèfons

Ajuntament, Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n. Tel. 9377800 50 ext. 3202, 4114, 648103647. participacio@olesademontserat.cat



3. Activitats realitzades

3.1 PUNT D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES ENTITATS

3.1.1 Descripció



Les entitats d'Olesa de Montserrat, segons la seva finalitat principal, estan vinculades als diferents departaments, si bé hi ha aspectes comuns com poden ser la constitució de les entitats, els tràmits amb altres institucions, les modificacions d'estatuts, juntes,... i també altra tipus de situacions relacionades amb el dia a dia de les entitats, com són la formació, els tallers i les sessions informatives, que es va canalitzant mitjançant el Punt d'Informació i atenció a les entitats..

Aquest any 2021 a causa de la pandèmia, els canals d'atenció s'han continuat diversificant i en algunes ocasions s'han previst fórmules mixtes d'atenció presencial i virtual.

Projecte inclòs en el Pla d'Acció Municipal – Eixos: Promoure la participació i la corresponsabilitat en la presa de decisions de municipi i Donar Suport a les entitats olesanes i col·laborar en el creixement de la xarxa d'entitats de la vila.

Forma de prestació: prestat de forma directa.

Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Donar suport a les entitats olesanes	<ul style="list-style-type: none"> • Informar i assessorar sobre les novetats jurídiques i administratives que afecten les entitats. • Establir un espai on les entitats poden adreçar-se per fer consultes en relació a la creació d'entitats i a la gestió • Promoure la participació de noves entitats en espais d'interrelació associativa • Facilitar eines a través de la formació que millorin la gestió de les entitats • Fomentar mètodes de treball actius, participatius i reflexius • Promoure el Treball en Xarxa entre les associacions • Promoure el debat entorn els punts febles de les entitats per assolir nous reptes de superació

	<ul style="list-style-type: none"> • Treballar de manera compartida temes que els afecten com a entitats • Mantenir el Registre Municipal d'Entitats actualitzat • Proporcionar informació actualitzada a les entitats, a la ciutadania i als diferents departaments sobre la xarxa d'entitats
Posar en valor la xarxa d'entitats d'Olesa de Montserrat	<ul style="list-style-type: none"> • Centralitzar la informació que s'adreça al conjunt d'entitats, unificant criteris i consolidant canals. • Conèixer i sistematitzar amb una previsió anual les activitats ordinàries i extraordinàries a partir de l'històric • Localitzar amb temps buits en la programació • Facilitar la labor d'altres departaments i/o serveis com brigada municipal, prevenció de riscos i seguretat, ...
Implicar la ciutadania en la millora de la societat	<ul style="list-style-type: none"> • Implicar la ciutadania en el disseny i desenvolupament de les activitats i serveis municipals. • Informar a la ciutadania sobre els canals de participació i la manera d'accedir-hi i utilitzar-los.

Activitats desenvolupades

Calendari	Activitats- En el marc del PAM	Metodologia
Gener- Desembre	1.- Informació i orientació i suport a la creació d'entitats i modificacions de membres de les d'entitats. Seguiment a les entitats per tal que facin els tràmits 2.- Atenció de consultes genèriques de les entitats 3.- Suport als tràmits electrònics de les entitats a la Seu electrònica. 4.- Informació i suport a les entitats sobre diferents mesures i moments en relació a la pandèmia, així com en l'adaptació de les seves iniciatives a les necessitats sanitàries de cada moment 5.- Trobades amb entitats a partir de diferents centres d'interès 6.- Suport i informació del procés de subvencions per concurrència i directes 2021 7.- Suport a les entitats per a la realització de les seves activitats 8- Aquesta setmana a Olesa... 9.- Formació externa : Curs Enxarxant-nos 10.- Actualització de les dades de les entitats al RME, Genesys i SIG 11.- Servei d'informació obert al conjunt de la ciutadania sobre la participació ciutadana.	El projecte es desenvolupa a partir de la demanda concreta de la ciutadania i de les entitats, excepte les accions de comunicació que es fan amb caràcter general quan sorgeixen i de manera fixa els divendres, en el cas de les entitats. La formació ha estat impartida per la Fundació Catalana de l'Esplai a través de la Diputació de Barcelona i ha estat en format presencial per a les entitats i virtual pels formadors.

Destinataris

Entitats d'Olesa constituïdes o en procés de constitució i ciutadania en general.



3.1.2 Resultats

Participants

Entitats	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Assoc. de Veïns	10	10	11	11	11	11	11
AMPA's	13	13	13	13	12	12	11
Benestar Social	28	31	33	34	34	36	33
Comerç	2	2	2	2	2	2	2
Cultural	29	30	31	32	31	32	30
Escolar	19	19	19	19	19	17	16
Esportiva	38	38	38	39	41	40	38
Juvenil	5	6	6	6	6	6	4
Medi Ambient	4	4	4	4	3	3	3
Religiosa	4	4	4	4	3	3	3
Altres	16	16	16	16	17	17	17
Altres no associades	6	6	6	6	6	6	6
TOTAL	174	179	183	186	185	185	174

Aquest any 2021 s'ha iniciat el procés de depuració del registre Municipal d'Entitats, en paral·lel al treball que s'està realitzant per a l'edició del llibret virtual d'entitats. 14 entitats que s'ha donat de baixa al RME per no ser ja operatives.

Les noves entitats o en procés són:

	LUNA NUEVA ASOCIACIÓN DE DANZA
	ASSOCIACIÓ EL GLOBO AZUL
	ASSOCIACIO LGTBIQ + OLESA DIVERSSA
	OMNIU CULTURAL

En quant a la Ciutadania s'han adreçat al punt d'informació un total de 238 persones per demana informació directa sobre la participació i els seus mecanismes.

Avaluació

PROJECTE/EIX I ACCIONS/COM HO FAREM	INDICADOR	COM ES MESURA L'INDICADOR	RESULTAT ESPERAT ⁸	RESULTAT OBTINGUT
4.1 Punt d'informació i atenció a les entitats				
Informació i orientació i suport a la creació d'entitats i modificacions de membres de les d'entitats. Seguiment a les entitats per tal que facin els tràmits	2.1 Nombre de participants	NÚMERO de visites ateses i consultes via telèfon, correu electrònic i WhatsApp amb l'objectiu de donar-se d'alta o modificar les dades tant al RME com als Consells	50	301
Atenció de consultes genèriques de les entitats	2.1 Nombre de participants	NÚMERO d'atencions realitzades en l'assessorament general a entitats	50	
Suport als tràmits electrònics de les entitats a la Seu electrònica.	2.1 Nombre de participants	NÚMERO de visites ateses i consultes via telèfon, correu electrònic i WhatsApp amb l'objectiu de fer tràmits electrònics	20	
Suport i informació del procés de subvencions per concurrència i directes 2021	2.1 Nombre de participants	NÚMERO d'atencions realitzades en relació a les subvencions	25	
Suport a les entitats per a la realització de les seves activitats	2.1 Nombre de participants	NÚMERO d'atencions realitzades en relació a les seves activitats	15	
Informació i suport a les entitats sobre diferents mesures i moments en relació a la pandèmia, així com en l'adaptació de les seves iniciatives a les necessitats sanitàries de cada moment	1.1 Nombre d'accions realitzades (activitats, formacions, reunions, campanyes, informacions,...)	NÚMERO d'enviaments realitzats a través de WhatsApp o altres mitjans relacionats amb la pandèmia	25	5
Trobades amb entitats a partir de diferents centres d'interès	3.1 Grau de satisfacció vers les accions, els departaments, els serveis municipals (0-6)	Mitjana del grau de satisfacció entre 0 i 6 expressada pels participants	5	5
Aquesta setmana a Olesa...	1.1 Nombre d'accions realitzades (activitats, formacions, reunions, campanyes, informacions,...)	NÚMERO d'enviaments realitzats de l'Aquesta Setmana a Olesa	45	45
Formació externa	2.1 Nombre de participants	NÚMERO de participants en la formació	10	9
Actualització de les dades de les entitats al RME, Genesys i SIG	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si el departament ho fa i posa 1 en la valoració si s'han fet l'actualització continuada de les dades del RME, Genesys i SIG	1	1
Servei d'informació obert al conjunt de la ciutadania sobre la participació ciutadana.	2.1 Nombre de participants	NÚMERO de ciutadania que s'adreça al departament a fer consultes	150	238



EIXOS PAM/ACCIONS DEL PROJECTE

Gestionar la situació d'emergència	INDICADOR	COM ES MESURA L'INDICADOR	RESULTAT ESPERAT	RESULTAT OBTINGUT
Ajustarem els aforaments d'activitats i equipaments	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'han adaptat els aforaments a cada moment d'acord a la normativa COVID	1	1
Informarem a la ciutadania dels canvis normatius que es vagin produint	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha informat de cada un dels canvis normatius de COVID a la ciutadania	1	1
Treballarem internament de manera transversal per oferir un servei integral	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'han treballat transversalment per oferir un servei integral a la ciutadania per la COVID	1	1
Col·laborarem amb les diferents administracions i serveis per millorar la capacitat de resposta	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'han treballat amb altres administracions i fruit d'això ha millorat la capacitat de resposta del teu departament per la COVID	1	1
Reforçarem i millorarem els canals de comunicació i de gestió telemàtica	1.1 Nombre d'accions realitzades (activitats, formacions, reunions, campanyes,	NÚMERO de canals de comunicació i gestió utilitzats	1	2
Farem l'atenció individual ajustant els mecanismes a les necessitats de cada moment	2.1 Nombre de participants	NÚMERO de persones ateses adaptant els mecanismes per la COVID	1	301
Oferirem activitats segures en els diferents àmbits (cultural, esportiu, de lleure, de salut...)	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'han fet totes les activitats comptant amb les mesures de seguretat necessàries per la COVID	1	1
Reactivarem les xarxes de voluntariat	2.1 Nombre de participants	NÚMERO de voluntaris/àries COVID	1	10
Promoure la participació i la corresponsabilitat en la presa de decisions de municipi				
Optimitzarem la plataforma DECIDIM Olesa fent consultes, iniciatives ciutadanes i nous processos participatius en decisions estratègiques de la nostra vila	1.1 Nombre d'accions realitzades (activitats, formacions, reunions, campanyes, informacions,...)	NÚMERO de nous espais al DECIDIM	3	2
Impulsarem nous espais físics i virtuals a l'abast de la ciutadania per a la seva implicació en temes de la vila	1.1 Nombre d'accions realitzades (activitats, formacions, reunions, campanyes, informacions,...)	NÚMERO d'espais virtuals i físics per a la participació	1	1

04. Preveurem espais informals de participació ciutadana, a partir d'un centre d'interès compartit, sense que hagin de ser entitats constituïdes	1.1 Nombre d'accions realitzades (activitats, formacions, reunions, campanyes, informacions,...)	NÚMERO d'espais de participació a partir d'un centre d'interès	3	4
05. Modificarem la normativa en matèria de participació ciutadana fent-la accessible a una àmplia majoria de la ciutadania, apostant per les noves tecnologies i la conciliació familiar	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'han aprovat el nou reglament	1	1
Donar suport a les entitats olesanes i col·laborar en el creixement de la xarxa d'entitats				
Elaborarem la programació de formació continuada als membres de les entitats	1.1 Nombre d'accions realitzades (activitats, formacions, campanyes,	NÚMERO de formacions realitzades	2	1
Farem difusió de les novetats legislatives, programàtiques i qualsevol altre informació referida a les entitats	1.1 Nombre d'accions realitzades (activitats, formacions, campanyes,	NÚMERO de difusions realitzades	45	45
Simplificarem, en la mesura del possible, la normativa, requisits i procediments que afecten les entitats: ordenances, reglaments, bases,...	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'han simplificat/modelat algun tràmit dels que fan les entitats referits al teu departament o has facilitat d'altre manera que es pugui entendre la norma de manera més fàcil	1	1
Col·laborarem amb les entitats en el desenvolupament de les activitats pròpies de les entitats mitjançant l'orientació i suport tècnic i/o logístic	2.1 Nombre de participants	NÚMERO d'entitats ateses per a la realització de les seves activitats	20	12
Assessorarem a les persones que decideixen constituir una entitat	2.1 Nombre de participants	NÚMERO d'atencions realitzades per a constituir una entitat	5	4
Mantindrem les línies de subvencions per la sostenibilitat de les activitats *	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'han mantingut les línies o han crescut	1	1

*Les subvencions es canalitzen a través dels diferents departaments.

3.1.3 Costos

Punt d'Informació i atenció a les entitats	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	17.347,34€	7.712,81 €	0,00 €	484,97 €	0,00 €	25.545,12€



3.2 APROPEM LES ENTITATS A LA CIUTADANIA



3.2.1 Descripció

L'Ajuntament treballa per facilitar l'apropament de la ciutadania a les entitats ja que per aquestes és imprescindible la participació activa de socis i sòcies per poder dur a terme les seves accions.

L'acció per excel·lència per facilitar aquest acostament és la Mostra d'Entitats, que malauradament durant l'any 2021 no s'ha pogut fer a causa de la pandèmia. Per mirar de suplir aquest escenari durant l'any 2021 s'ha treballat en l'elaboració del Llibret de les entitats i que ha de veure llum durant l'any 2022. Aquest llibret, concebut per a ser virtual, recull informació acurada de les entitats més enllà de les dades de contacte que tradicionalment es recollia en un díptic.

Igualment durant tot l'any s'han promocionat les activitats que s'han anat fent des de les entitats per col·laborar en la difusió de les activitat, però més enllà amb l'objectiu de que a través de les activitats concretes les entitats puguin estar més properes a potencials col·laboradors.

Forma de prestació: prestat de forma directa.

Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Facilitar la participació ciutadana i l'enfortiment de la ciutadania activa amb les entitats d'Olesa	<ul style="list-style-type: none"> • Fomentar la participació de les entitats d'Olesa • Mostrar a la ciutadania el treball que es fa des de les entitats • Aprofundir en les formes de participació de les entitats en les decisions de municipi • Difondre les activitats de manera entenedora

Activitats desenvolupades

Calendari	Activitats- En el marc del PAM	Metodologia
Gener- desembre	Recollirem totes les activitats de les entitats i els departaments per fer-ne difusió tant dintre el propi ajuntament, com a la resta d'entitats i ciutadania	S'ha obert un espai virtual fixe en el que les entitats envien les activitats per poder recopilar-les i fer la difusió a través de l'Aquesta Setmana a Olesa, d'on diferents departaments de l'Ajuntament extrauen informació per tal de poder també col·laborar

		amb la publicitat i en l'acostament de la ciutadania.
Setembre-desembre	Elaboració del Llibret de les entitats	S'ha contactat amb totes les entitats del Registre Municipal d'Entitats, sol·licitant informació i imatges de l'entitat, explicitant l'objecte. S'ha fet el disseny segons la tipologia.
Gener desembre	Canalitzar la ciutadania que fa consultes sobre les possibilitats i opcions que ofereix la xarxa d'entitats	A partir de l'escolta activa de les inquietuts es canalitza a la ciutadania cap a les entitats que poden donar resposta a aqueses inquietuts.

Cal destacar que justament la formació que s'ha fet al novembre d'aquest any 2021, anava dirigida específicament a dotar-se de mecanismes per incrementar el nombre de socis, amb el taller Enxarxant-nos, subvencionat per la Diputació de Barcelona.

Destinatari

Ciutadania en general i entitats

3.2.2 Resultats

Participants

Conjunt d'entitats inscrites en el RME, voluntariat d'emergència i ciutadania en general.

Avaluació

PROJECTE/EIX I ACCIONS/COM HO FAREM	INDICADOR	COM ES MESURA L'INDICADOR	RESULTAT ESPERAT ⁸	RESULTAT OBTINGUT
4.2 Apropem les entitats a la ciutadania				
Celebració de la Mostra d'entitats	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si el departament ho fa i posa 1 en la valoració si s'ha constituït el grup de treball de la mostra i s'ha treballat de manera coordinada amb el grup	1	0
Elaboració del Llibret de les entitats	2.1 Nombre de participants	NÚMERO d'entitats que es publiciten al llibret	75	56



Publicació i difusió del llibret de les entitats	3.1 Grau de satisfacció vers les accions, els departaments, els serveis municipals (0-6)	MITJA del resultat obtingut de les enquestes de satisfacció (Sumatori total dels resultats dividit pel total d'enquestes)	5	0
Recollirem totes les activitats de les entitats i els departaments per fer-ne difusió tant dintre el propi ajuntament, com a la resta d'entitats i ciutadania	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si el departament ho fa i posa 1 en la valoració si s'han realitzat	1	1
Canalització de la ciutania cap a les entitats	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si el departament ho fa i posa 1 en la valoració si s'han realitzat	1	1

3.2.3 Costos

Apropem les entitats a la ciutadania	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	8.512,38 €	1.203,95 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	9.716,33€



3.3 ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ

3.3.1 Descripció



Espais de participació ciutadana, de caràcter consultiu de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, que tenen la funció d'assessorar-lo en totes les matèries que l'Ajuntament li consulti mitjançant l'elaboració d'informes, dictàmens i qualsevol altre tipus d'aportació i/o recomanació en diferents àmbits.

Enguany, la pandèmia de nou ha trastocat les pautes de convocatòria i la seva realització. Les dificultats per fer reunions amb grups ha fet que el calendari s'anés adaptant d'acord a les necessitats.

Aquest any 2021 ha quedat aprovat definitivament el nou Reglament de Participació Ciutadana que flexibilitza els Consells, obre la porta a noves formes com les Taules sectorials i potencia les Comissions de Treball ad hoc.

Projecte inclòs en el Pla d'Acció Municipal – Eix Promoure la participació i la corresponsabilitat en la presa de decisions de municipi

Forma de prestació: prestat de forma directa.

Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Mantenir vies obertes de participació de les entitats i la ciutadania	<ul style="list-style-type: none"> • Participar en la millora de la qualitat de vida dels ciutadans, amb iniciatives compartides entre les diferents entitats i agents del territori. • Promoure el diàleg, el debat i la relació entre les diferents entitats i agents que participen en el territori. • Promoure el sentiment de pertinença de la ciutadania i l'estima a la vila. • Facilitar la capacitat d'aquests agents del territori per traslladar les seves propostes i opinions als òrgans de govern de l'Ajuntament. • Millorar la informació i la transparència de l'Ajuntament en relació als serveis, els programes i els projectes d'Olesa de Montserrat

Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat	Metodologia
Gener- desembre	Suport als diferents consells i seguiment	Assistència als consells Suport als secretaris i presidents dels consells en les convocatòries

El conjunt de temes tractats al consell previstos en les convocatòries:

CONSELL	DATA	ORDRE DEL DIA
BARRIS	10/03/2021	<ol style="list-style-type: none"> 1.Aprovació de l'acta anterior 2.Retrobada després del parèntesi provocat per la pandèmia 3.Projecte compra col·lectiva de plaques solars 4.Previsió d'activitats de primavera i estiu 5.Subvencions per concurrència 2021 6.Decret horaris 6.Altres informacions de les entitats i de l'Ajuntament 7.Precs i Preguntes.
ESPORTS	15/03/2021	<ol style="list-style-type: none"> 1.Aprovació de l'acta anterior 2.Subvencions entitats 2021 3.Ús de pistes curs 2021-2022 4.Modificacions ordenances fiscals 6 i 15.I com afecten a les entitats.(FSO) 5.Convocatòria dels Casals d'estiu (FSO) 6.Fonts en instal·lacions municipals per combatre l'ús del plàstic.(FSO) 7.Valoració de la gestió de la neteja dels espais i l'assessorament a les entitats en aquests temps complicats.(FSO) 8.Nomenament membre al Consell Assessor Urbanístic 9.Altres informacions de les entitats i de l'Ajuntament 10.Precs i preguntes
CULTURA	18/03/2021	<ol style="list-style-type: none"> 1.Aprovació de l'acta anterior 2.Decret d'horaris 3.Subvencions 2021 4.Activitats primavera i estiu 5.Agendes culturals 6.Nomenament representant a la Comissió de Patrimoni 7.Nomenament representant al CAU 8.Altres informacions de les entitats i de l'Ajuntament 9. Precs i Preguntes
COMPARTIT	20/05/2021	<ol style="list-style-type: none"> 1.Proposta Nou Reglament de Participació Ciutadana 2.Nou Procés de Pressupost Participatiu d'Inversions 2021-2022.Comissió Ciutadana 3.Recolzament a la petició municipal de que Olesa de Montserrat continuï en l' àrea de mercat d'habitatge tens. 4.Altres informacions de les entitats i de l'Ajuntament 5.Precs i Preguntes
BARRIS	7/10/2021	<ol style="list-style-type: none"> 1.Aprovació de l'acta anterior 2.Presentació de la Unitat de Relacions amb la Comunitat de la Policia Local 3.Funcionament del consell de barris 4.Escombraries 5.Brigada 6.Instàncies enviades 7.Enllumenat públic 8.Cablejat telefonia/fibra destensat



		<ol style="list-style-type: none">9.Subvencions10.Pavimentació carrers11.Nomenclàtor12.Protocol de dol13.Formació a entitats novembre14.Activitats previstes fins a finals d'any15.Altres informacions de les entitats i de l'Ajuntament16.Precs i Preguntes.
ESPORTS	25/10/2021	<ol style="list-style-type: none">1.Aprovació de l'acta anterior2.Nit de l'Esport3.Passaport Edunauta4.Formació entitats: Enxarxa't5.Procés participatiu d'inversions6.Inici del curs7.Altres informacions de les entitats i de l'Ajuntament8.Precs i preguntes.
CULTURA	4/11/2021	<ol style="list-style-type: none">1.Aprovació actes anteriors2.Passaport Edunauta3.Actes de Nadal-Cap d'Any i Reis4.Curs de Formació per a entitats: Enxarxa't5. Procés participatiu d'inversions6.Represa agenda cultural6.Altres informacions de les entitats i de l'Ajuntament7.Precs i preguntes
BENESTAR SOCIAL	17/11/2021	<ol style="list-style-type: none">1.Aprovació acta anterior2.Retrobament3.Passaport Edunauta4.Projectes entitats5. Presentació Guia per a fer front als maltractaments a la gent gran6.Evolució implementació projecte de les targetes moneder7.Nou pla d'igualtat8.Nou Reglament de Participació Ciutadana.Com afecta al Consell9. Altres informacions de les entitats i de l'Ajuntament10.Precs i preguntes

Tots els consells comencen amb l'aprovació de l'acta de la sessió anterior i inclouen un punt d'altres informacions de les entitats i de l'Ajuntament , a banda del punt formal de prec i preguntes.

Els temes generals relacionats amb la gestió general de l'Ajuntament, s'han canalitzat a través de l'espai web Normativa en tràmit, fent l'enviament de l'enllaç a totes les entitats i als components dels diferents consells sectorials, especificant les formes per poder demanar aclariments, fer aportacions, ...Aquestes temes han estat:

Reglament per a la cessió temporal d'habitatges mitjançant un
 Març 2021 contracte de lloguer. Exposició de motius per a la seva modificació
 Maig 2021 Reglament de Participació Ciutadana
 Octubre 2021 Modificació d'ordenances Fiscals

Destinatari

Entitats i ciutadans membres dels consells.

3.3.2 Resultats

Participants

	Assistència
BARRIS 10/03/2021	9
ESPORTS 15/03/2021	21
CULTURA 18/03/2021	20
COMPARTIT 20/05/2021	29
BARRIS 7/10/2021	7
ESPORTS 25/10/2021	15
CULTURA 4/11/2021	17
BENESTAR SOCIAL 17/11/2021	10

El nombre de representant que cada entitat nomena varia entre 1 i 2, i fins i tot algunes entitats disposen l'assistència de persones que estan com a oients. Aquest any 2021 però, per la pandèmia i el control d'aforaments s'ha demanat a les entitats que hi assistís només un membre per entitat.

Avaluació

PROJECTE/EIX I ACIONS/COM HO FAREM	INDICADOR	COM ES MESURA L'INDICADOR	RESULTAT ESPERAT ⁸	RESULTAT OBTINGUT
4.3 Òrgans de participació				
Consell sectorials 1er trimestre	1.1 Nombre d'accions realitzades (activitats, formacions, reunions, campanyes, informacions,...)	NÚMERO de consells realitzats	4	3
Consell sectorials 2 Trimestre	1.1 Nombre d'accions realitzades (activitats, formacions, reunions, campanyes, informacions,...)	NÚMERO de consells realitzats	4	1
Consell sectorials 3er Trimestre	1.1 Nombre d'accions realitzades (activitats, formacions, reunions, campanyes, informacions,...)	NÚMERO de consells realitzats	4	0
Consells sectorials 4rt Trimestre	1.1 Nombre d'accions realitzades (activitats, formacions, reunions, campanyes, informacions,...)	NÚMERO de consells realitzats	4	4



EIXOS PAM/ACCIONS DEL PROJECTE

PROJECTE/EIX I ACCIONS/COM HO FAREM	INDICADOR	COM ES MESURA L'INDICADOR	RESULTAT ESPERAT	RESULTAT OBTINGUT
Promoure la participació i la corresponsabilitat en la presa de decisions de municipi				
Revisarem i actualitzarem els consells sectorials de participació existents	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'han revisat els consells i s'han actualitzat	1	0,25
Implementarem noves dinàmiques de funcionament en els òrgans de participació de les entitats	3.1 Grau de satisfacció vers les accions, els departaments, els serveis municipals (0-6)	MITJANA del resultat obtingut de les enquestes de satisfacció (Sumatori total dels resultats dividit pel total d'enquestes)	4	0,25

El nou Reglament de Participació Ciutadana s'ha aprovat en definitiva a finals d'any. Aquest fet junt a la pandèmia ha fet valorar que els canvis s'implementin l'any 2022.

S'han mantingut elements com els recordatoris de les convocatòries via WhatsApp, la preparació de les sales en cercle per fomentar la participació, la planificació dels temes comuns per ser introduïts en les convocatòries ordinàries, la petició sistemàtica a regidors i entitats de temes a tractar amb anterioritat a la confecció de l'ordre del dia, la introducció de temes en els que les entitats han de posicionar-se,... que estan activant la vitalitat dels consells.

Totes les sessions de consells han dut a terme sota les oportunes mesures de seguretat sanitària necessàries: mascaretes, desinfecció de mans, distanciament, control d'aforament i de fluxes, cita prèvia, neteja i desinfecció prèvia i posterior dels espais.

3.3.3 Costos

Òrgans de participació	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	7.812,32 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	7.812,32 €



3.4 PROCESSOS PARTICIPATIUS. PRESSUPOST PARTICIPATIU

3.4.1 Descripció



L'any 2017 Olesa de Montserrat va fer el seu primer procés participatiu d'inversions, que va donar com a resultat un seguit de projectes que es van anar materialitzant l'any 2018 i 2019 i aquest 2021.

Al llarg de l'any 2021, s'ha desplegat el procés en totes les seves fases des de l'aprovació de les bases, a la constitució de les comissions, a la votació, passant per la presentació de projectes d'interès per part de la ciutadania. Tot El procés s'ha realitzat per la plataforma DECIDIM Olesa.

Les propostes havien de ser inversions: obres, tant si són noves com si són de manteniment, o bé adquisicions permanents per a l'Ajuntament. L'import màxim de cada proposta no podia superar l'import de 50.000,00 €, i l'import màxim del conjunt de propostes del procés de participació ha estat de 200.000 € anuals. El nombre total de projectes que es duren a terme, ve donat per l'import del projecte, fins a esgotar l'import màxim destinat al procés.

D'acord a les bases, quedaven excloses les propostes en què es donessin les circumstàncies següents: que estiguessin fora de les competències municipals, les que plantegessin accions d'exclusió social, les que proposessin accions no sostenibles o que comprometessin les necessitats i les possibilitats de desenvolupament de les generacions futures, les que contradiguessin els diferents plans municipals aprovats, les que fessin referència a activitats incloses dins programes de subvencions i plans d'ajuts o fessin referència a despeses municipals obligatòries.

En quant al perfil de ciutadania que ha pogut participar en les votacions ha estat de persones empadronades a Olesa de Montserrat, majors de 16 anys. I cada persona havia de votar tants projectes com el seu moneder de 200.000 € permetés.

Finalment cal tenir en compte que del total destinat al projecte (200.000,00 €) sols es podria destinar a equipaments el 25%, és a dir 50.000,00 €.

Tota informació sobre el procés es troba publicada a la plataforma [DECIDIM Olesa/ Participa 311](#)

Decidim Olesa a partir de febrer 2022 es dirà Participa311 Olesa.

Projecte inclòs en el Pla d'Acció Municipal – Eix Promoure la participació i la corresponsabilitat en la presa de decisions de municipi

Forma de prestació: prestat de forma directa.

Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Potenciar la participació activa de la ciutadania en processos	<ul style="list-style-type: none"> • Fomentar que la ciutadania sigui la protagonista dels processos • Fomentar la reflexió activa i la solidaritat entre la ciutadania • Implicar la ciutadania en la millora d'aspectes comuns
Crear espais de treball compartit, amb entitats i ciutadania en general, en format taller i/o sessions	<ul style="list-style-type: none"> • Millorar la comunicació entre l'administració i la ciutadania • Garantir l'eficàcia i l'eficiència en la recollida de propostes • Incorporar la visió ciutadana en l'elaboració de projectes • Possibilitar la participació directa.
Incrementar el nivell de transparència en la presa de decisions	<ul style="list-style-type: none"> • Assegurar que els temes de debat comú arriben a un major nombre de ciutadans per tal que puguin participar • Garantir la difusió dels resultats obtinguts

Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat	Metodologia
16-6-2021 - 28-6-2021	Constituïm la Comissió de Pressupostos Participatius	<p>La Comissió de Pressupostos Participatius és una comissió mixta, en la que les entitats i la ciutadania junt a l'Ajuntament planifiquen i tiren endavant tot el procés, des de l'elaboració i aprovació de les bases fins a la votació i execució dels projectes.</p> <p>Els diferents Consells sectorials reunit en data 20/5/2021 ja han escollit als seus representants a la Comissió.</p> <p>La ciutadania que vulgui formar de la comissió també pot formar-ne part. Només cal que s'inscrigui a través de la plataforma DECIDIM</p> <p>Per part de l'Ajuntament, en formaran part Urbanisme i Participació Ciutadana.</p>
13-07-2021 - 20-07-2021	Aprovació de les bases i dels nomenaments de les comissions	Aprovació formal per JGL de les bases que han de regir el procés i nomenament de les comissions ciutadana i tècnica per decret d'alcaldia



26-07-2021 - 31-07-2021	Difusió de les bases i del projecte	Actualització de la plataforma i difusió a les xarxes. Bustiada a tots els domicilis d'Olesa i sessió informativa per la presentació dels projectes
26-07-2021 - 26-09-2021	Recollida de propostes	Suport a la ciutadania per l'elaboració de les propostes i la seva incorporació a la plataforma DECIDIM Olesa. Espai obert a consultes diàries. Diverses entrevistes a Ràdio Olesa per explicar com pujar una proposta a la plataforma. Informació als Consells Sectorials. Intervenció 2 divendres en el mercat ambulant, posant una parada amb un ordinador per tal de fer promoció i fer suport a les persones.
26-09-2021 - 09-11-2021	Estudi de les propostes arribades i preparació del material gràfic de les que passen a votació	Treball intern per a l'estudi de les propostes ciutadanes. S'ha elaborat una fitxa per cada un dels projectes que passaven a votació. Difusió del procés a través de les xarxes i s'ha inclòs informació en la publicació semestral El Nunci de la Vila.
09-11-2021 - 15-11-2021	Difusió de les propostes a votar	Difusió a les xarxes i a través de la plataforma DECIDIM Olesa de cada un dels projectes presentats. Exposició a la Casa de Cultura dels projectes presentats. Diverses entrevistes a Ràdio Olesa sobre l'accés a la plataforma i l'emissió de les votacions.
15-11-2021 - 15-12-2021	Votació	Procés de votació íntegrament realitzat per la plataforma DECIDIM. La Casa de Cultura i l'Ajuntament s'han convertit en els espais d'informació i suport a totes les persones que han necessitat suport per votar. S'han fet 14 impersonacions. Bustiada a tots els domicilis d'un flyer informatiu amb les fases i dates de votació. Oferint a més suport personalitzat per les persones que tinguessin dificultats amb la votació per la plataforma. S'ha portat un ordinador per votar a la Fira de Nadal i un divendres al mercat ambulant.
16-12-2021 - 17-12-2022	Resultats	Difusió dels resultats
21-12-2021 - 22-12-2021	Aprovació dels resultats	Aprovació per la Junta de Govern Local de les votacions identificant els projectes guanyadors en funció de l'import destinat global i l'import necessari per a cada projecte.

Destinatari

Ciudadans i entitats d'Olesa de Montserrat

3.4.2 Resultats

Participants

Participants directes	
Propostes presentades	43
Propostes que passen a votació	34
Nombre de participant en les votacions	1077
Nombre de participants amb vot efectiu	991
Nombre de participants que no han acabat el procés	86
Nombre de vots vàlids	4.507
Nombre d'impersonacions per dificultats amb la plataforma	14
Consultes ateses sobre algun aspecte del procés	86

Resultat de les votacions Tipologia: Equipaments

Id.	Proposta	TOTAL VOTS	Pressupost projecte
26	Milliores per al Pavelló Salvador Boada	485	50.000,00 €
6	Instal·lació de plaques solars en edificis públics	191	50.000,00 €
13	Vestidors (fase II) i sala polivalent de la pista d'Atletisme	184	50.000,00 €
31	Pèrgoles al pati de l'Escola Josep Ferrà i Esteva	114	50.000,00 €
15	Millora del pati de l'antiga Escola Sant Bernat	107	50.000,00 €
25	Millorem l'entrada del Ferrà	107	25.000,00 €
34	Nova porta Escola Sant Bernat	98	8.000,00 €
2	Remodelació de les grades del Camp de Futbol	76	50.000,00 €
32	Milliores d'instal·lacions al Tir Arc Olesa	65	50.000,00 €
23	Adequació de la sala annexa per a gimnàstica	45	50.000,00 €
33	Parquet a les pistes del pavelló Salvador Boada	35	50.000,00 €

Resultat de les votacions Tipologia: Espai obert

Id.	Proposta	TOTAL VOTS	Pressupost projecte
3	Plantació d'arbres. Frenar l'impacte de l'illa de calor urbana (inclou 12491,12495,12701,12760 i 12762)	296	50.000,00 €
19	Revisió i reparació de les voreres (12686 i 12741)	266	50.000,00 €
29	Creació d'un parc amb grans tobogans i tirolines	227	50.000,00 €
18	Posar una barana al carrer	147	10.000,00 €



Id.	Proposta	TOTAL VOTS	Pressupost projecte
30	Cuidem el jovent. Afegir rocòdroms o màquines d'activitats	145	30.000,00 €
10	Millora dels parcs infantils (inclou 12519 i 12681)	143	50.000,00 €
14	Supressió de la línia elèctrica aèria al carrer Santa Oliva	141	50.000,00 €
7	Millores al c. Argelines (inclou 12507, 12520 i 12763)	139	50.000,00 €
24	Bassa a la Vinya de la Pallera per a la conservació d'amfibis	139	10.000,00 €
22	Millorem el final dels Closos	133	50.000,00 €
28	Ombra al parc infantil de les Planes	132	15.000,00 €
9	Millorar l'aparcament del barri i crear un parc verd a la Central	115	50.000,00 €
5	Retirar la pavimentació i convertir la pl. de la Central en un parc verd	110	50.000,00 €
8	Crear/habilitar carrils bici i aparcament a les escoles	107	50.000,00 €
21	Il·luminació del camí del Cementiri Nou	103	50.000,00 €
20	Estacionament de bicicletes	97	50.000,00 €
4	Sorral del Parc Municipal	96	50.000,00 €
1	Pista de tennis municipal gratuïta	95	50.000,00 €
11	Pista de Frontó Municipal	89	50.000,00 €
12	Senyalització dels camins de Ribes Blaves	89	30.000,00 €
16	Equipament /Parc per realitzar calistènia	85	30.000,00 €
17	Remodelació parc infantil de la rotonda de Francesc Macià	65	50.000,00 €
27	Aparcaments de patinets elèctrics	41	50.000,00 €

Avaluació

Indicadors	Resultats Obtinguts
Nombre de participants previstos (5% població empadronada major de 16 anys: 19.700* 5%=985)	1.077
Nombre de propostes rebudes previstes (30)	42
Grau d'assoliment del calendari previst (0-6)	6
Nombre que queixes/suggeriments/peticions formals rebudes	2
Incidència del procés en la plataforma DECIDIM en quant a altes	De 2.572 participants s'ha passat a 3.433 participants en 18 dies

EIXOS PAM/ACCIONS DEL PROJECTE

PROJECTE/EIX ACCIONS/COM HO FAREM	INDICADOR	COM ES L'INDICADOR	MESURA	RESULTAT ESPERAT	RESULTAT OBTINGUT
Promoure la participació i la corresponsabilitat en la presa de decisions de municipi	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'han aconseguit més participants a la plataforma		1	1
Impulsarem nous espais físics i virtuals a l'abast de la ciutadania per a la seva implicació en temes de la vila	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'han aconseguit més participants a la plataforma		1	1
Optimitzarem la plataforma DECIDIM Olesa fent el procés participatiu de pressupost	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'han aconseguit més participants a la plataforma		1	1

El procés participatiu d'inversions s'ha pogut completar al llarg de l'any 2021, amb una valoració general molt positiva. S'han presentat propostes diverses i s'ha procedit a les votacions, obtenint els projectes que han resultat més interessants de dur a terme des del punt de vista de la ciutadania.

Com a novetat enguany s'ha votat amb el sistema de moneder, que ha rebut bona acollida.

Tot i així, per tal de seguir millorant, fem una valoració en profunditat d'alguns aspectes a tenir en compte en futures edicions.

Els projectes presentats han estat prou diversos i atractius, alguns molt específics i altres molt més generals.

El fet d'haver de votar diverses propostes ha facilitat que, especialment els col·lectius grans, hagin hagut de veure més enllà de la seva proposta mare, fent possible un resultat divers i amb coherència amb el sentir general.

Respecte al procés anterior es detecta un notable increment de participació directa, tant pel que fa a projectes presentats com pel que fa a vots emesos, probablement atribuïble a cada un dels moments on s'ha fet més impuls a nivell de comunicació i també la presencialitat en espais no habituals.

Alguns dels vots no han pujat al comptador dels projectes, per no haver finalitzat el procés de votació. Queda reflectida en la taula de participants la incidència numèrica d'aquest fet. Tot i haver fet difusió a les xarxes i haver fet comunicacions directes a aquells grups i persones que havien presentat propostes, per informar de



la necessitat d'esgotar els 200.000 € del moneder o com a mínim arribar als 190.000€.

La plataforma ens garanteix l'absoluta confidencialitat de les persones que han votat i dels projectes que cada persona ha votat, donant així compliment a la llei de protecció de dades. D'altra banda el fet de no poder alterar cap informació i el disposar d'aquesta a mesura que es produeix, garanteix també el compliment de la llei de transparència.

S'ha pogut mantenir un horari ampli d'atenció i suport a la ciutadania, especialment per aquelles persones que presentaven més dificultats per la utilització de les TIC. La plataforma en darrer terme també preveu poder fer impersonacions, les quals sempre queden registrades i motivades i, en el nostre cas, amb un permís escrit de la persona conforma ho autoritza. En qualsevol cas, facilitar les impersonacions es valora positivament.

Tots els dubtes que s'han presentat amb la utilització de la plataforma s'han traslladat a la Diputació de Barcelona, i s'han anat resolent a mesura que anaven sorgint.

La plataforma és una eina que neix i continua creixent i millorant gràcies a un treball col·laboratiu constant dels creadors i col·laboradors i també dels ajuntaments i usuaris. A partir de les dificultats o avanços es van fent evolucions del programari. Aquest treball cooperatiu és molt valorat des dels ajuntaments, motiu pel qual cada vegada en som més els que utilitzem la plataforma.

Ens aquests moments es troba a faltar poder conèixer el perfil dels participants, aspectes relacionats amb el gènere, l'edat i el barri podrien ser significatius de cara a futures edicions, però en aquests moments no és possible extraure aquesta informació, tot i així en la propera edició és més que probable que ja existeixi la manera per extraure aquesta informació, sense vulneració de l'obligat compliment de la llei de protecció de dades.

3.4.3 Costos

Processos Participatius	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	13.069,31 €	3.756,88 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	16.826,19€



3.5 CESSIÓ D'EQUIPAMENTS MUNICIPALS

3.5.1 Descripció



L'Ajuntament disposa d'un seguit d'equipaments que cedeix puntualment o de manera continuada a les entitats, per tal que realitzin les seves activitats.

En aquest any 2021, a causa de la COVID s'han hagut d'adaptar les activitats permeses als locals a la normativa i situació sanitària, tot i que a mesura que ha anat avançant l'any s'han anat ampliant aforaments i activitats. Durant tot el període s'ha mirat de mantenir informades les entitats sobre la normativa COVID d'aplicació i les implicacions a l'hora de plantejar alguna acció.

D'altra banda durant aquest any 2021 s'ha treballat en l'elaboració del Reglament d'Usos dels Equipaments Municipals, el modelatge per les peticions i l'ordenança fiscal que li seria d'aplicació. Un reglament que preveu tant l'ús puntual com continuat i tant per a entitats com per a ciutadania a títol individual.

Projecte inclòs en el Pla d'Acció Municipal – Eix Facilitar l'ús d'espais municipals per part d'entitats.

Forma de prestació: prestat de forma directa.

Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Facilitar l'ús d'espais municipals per part d'entitats	<ul style="list-style-type: none"> • Regular l'ús dels locals • Fer partícips a les entitats en la definició dels usos • Sensibilitzar les entitats sobre el cost que suposa l'ús del local • Establir criteris de copagament de part de la despesa

Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat	Metodologia
Gener-desembre	Informació a totes les entitats afectades sobre la reobertura dels locals en les diferents fases	Anàlisi de necessitats i compliment de la diferent normativa en cada fase per l'obertura de serveis i la realització d'activitats, dels diferents departaments i serveis inclosos en el Servei Cultura i Lleure

Gener- desembre	Nou reglament d'usos	S'està treballant transversalment per disposar d'un reglament d'usos dels diferents espais que ce cedeixen a les entitats amb diferents annexos amb les especificitats de cada espai. A principis del 2022 es preveu que es pugui aprovar.
-----------------	----------------------	--

Destinatari

Entitats que utilitzen de manera regular locals municipals.

3.5.2 Resultats

Participants

Cal Paulari: ACF Olesa Sardanista, Diables Custus Ignis, Esbart Olesà- Diablots ADF's. La Central: Associació de Gegants, grallers i nans, Billar Club Olesa, Esbart olesà, Societat Unió de Pescadors Esportius d'Olesa (SUPE). Ca l'Oriol: Associació Dones i Progrés, Unió Ciclista Olesana. Parc: Associació Voluntaris d'Olesa (AVO), Protecció Civil. Cal Rapissa: AV Casc Antic, Assoc. Cultural La Festa dels Miquelets. AV La Central - L'Olivera, Olesa Ball. AV Les Planes, AV Poble Sec, AV La Rambla-Eixample, AV Sant Bernat. Altres: Centre Muntanyenc i de Recerques Olesà. Associació Pessebristes Olesa, Club Tennis Taula, Col·lectiu Pescadors Joves Sant Bernat, APP Finca Oasis, SUPE Areny.

Avaluació

EIXOS PAM/ACCIONS DEL PROJECTE

PROJECTE/EIX ACCIONS/COM HO FAREM	INDICADOR	COM ES L'INDICADOR	MESURA	RESULTAT ESPERAT8	RESULTAT OBTINGUT
Gestionar la situació d'emergència					
Ajustarem els aforaments d'activitats i equipaments	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'han adaptat els aforaments a cada moment d'acord a la normativa COVID		1	1
Informarem a la ciutadania dels canvis normatius que es vagin produint	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha informat de cada un dels canvis normatius de COVID a la ciutadania		1	1
Facilitar l'ús d'espais municipals per part d'entitats					
Aprovarem i implementarem el reglament d'usos d'equipaments municipals	4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'han el Reglament s'ha aprovat		1	0,50



3.5.3 Costos

Cessió d'equipaments municipals	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	4.284,42 €	19.418,94 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	23.703,36 €

Factures d'energia elèctrica i aigua no han arribat a l'Ajuntament, tot i correspondre a 2021. Altres departaments també assumeixen costos d'aquests locals, d'electricitat i aigua. Tampoc estan comptabilitzats els imports per les millores en els edificis assumits des de partides d'Edificis municipals.

Fruït dels acords dels convenis, aquest any s'han generat obligacions de cobrament per import de 2.237,98€



3.6 A PEU DE CARRER



3.6.1 Descripció

A peu de carrer és un projecte basat en l'acció dels/ de les agents de convivència i de l'operari de cartellera, que realitzen tasques d'informació, sensibilització i promoció d'actituds cíviqves per tal de fomentar accions de bona convivència i respecte entre la ciutadania, així com el bon ús dels béns públics i privats de la ciutat.

Les seves funcions estan dissenyades per ajudar a la ciutadania en l'ús dels seus drets i deures respecte a l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana vigent. Aquesta tasca es desenvolupa en diferents camps relacionats amb la neteja viària i la gestió de residus, la tinença de gossos o la mobilitat dels vehicles... També atenen els dubtes, queixes i suggeriments del la ciutadania i participen en l'organització de les campanyes de civisme. Al mateix temps, han de notificar i descriure les accions poc respectuoses detectades, però en cap cas, tenen capacitat sancionadora.

D'altra banda l'operària de cartelleria s'encarrega del manteniment dels plafons informatius, de la revisió dels continguts, de la informació sobre els continguts a la ciutadania a peu de carrer i la participació en campanyes informatives.

Novament aquest any la pandèmia ha condicionat la feina dels i de les professionals, de tal manera que s'ha anat adaptant a cada moment, d'acord a les necessitats.

Forma de prestació: prestat de forma directa.

Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Foment del Civisme i la Convivència.	<ul style="list-style-type: none"> • Informar a la ciutadania sobre l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència • Participar i promoure les diferents campanyes de civisme i convivència de la vila. • Sensibilitzar i promocionar actituds cíviqves.

Millora de la
Comunicació entre la
Ciutadania i
l'Ajuntament.

- Informar sobre les diferents vies de comunicació.
- Recollir les propostes i queixes fetes pels vilatans.
- Incentivar la comunicació de la comunitat vers l'ens públic.

Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat	Metodologia
Agost- Desembre	Atenció a la ciutadania	Suport a la ciutadania per atendre les seves demandes, requeriments, peticions i propostes, ja siguin per temes informatius com per altres necessitats puntuals que requereixin. Informació sobre la normativa Covid Informació sobre l'aplicació de la línia verda
Agost- Desembre	Recollida d'incidències	Recollida d'incidències de tot tipus al nucli urbà d'Olesa diàriament. Registre de les incidències en un informe d'Excel pel seu control. Notificació d'aquestes incidències als departaments corresponents per tal de solucionar-les.
Agost- Desembre	Plafons i altres espais per informació	Supervisió, manteniment i actualització dels espais per informació i cartells. Actualització dels punts d'informació i cartells.
Agost- Desembre	Mercat Municipal i Mercat ambulant	Presència setmanal (divendres) al Mercat Municipal i al Mercat ambulant de la plaça de Catalunya, Rambla i Plaça de l'Oli, fent control d'aforament, oi/o facilitant informació sobre les mesures COVID.
Setembre- Desembre	Sortides de les escoles	Conscienciació sobre la importància de la distància social a les sortides i entrades escolars, i posteriorment en places properes.
Agost- Desembre	Repartiment de publicitat	Col·laboració amb tots els departaments de l'Ajuntament pel repartiment de publicitat, enganxada de cartells en plafons diversos, botigues, entrega de notificacions,...

Destinatari

Ciutadans i ciutadanes d'Olesa i visitants.

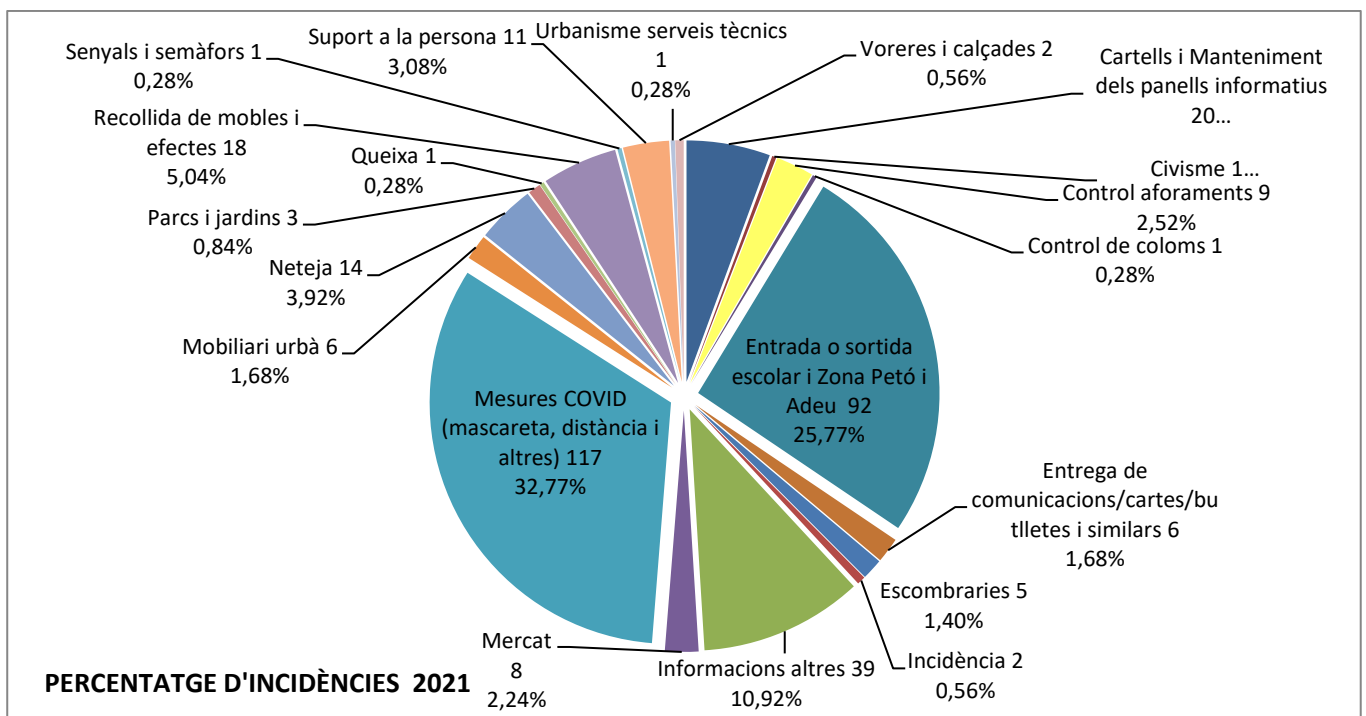
3.6.2 Resultats

Participants

Participants	
Total atenció realitzada	356 Incidències



Tipus d'incidència	Casc Antic	Centre/Eixample	Collet de St. Joan	Eixample/Estació	Els Closos	La Central	Les Planes	Poble Sec	Sant Bernat	Diversos	TOTAL
Cartells i Manteniment dels panells informatius	0	2	0	0	0	0	1	0	0	17	20
Civisme	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Control aforaments	0	9	0	0	0	0	0	0	0	0	9
Control de coloms	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Entrada o sortida escolar i Zona Petó i Adeu	0	91	0	0	1	0	0	0	0	0	92
Entrega de comunicacions/cartes/butlletes i	0	5	0	0	0	0	0	0	0	1	6
Escombraries	2	2	0	0	0	0	0	0	1	0	5
Incidència	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Informacions altres	1	34	0	0	1	0	0	2	1	0	39
Mercat	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	8
Mesures COVID (mascareta, distància i altres)	2	104	2	1	1	1	1	2	2	1	117
Mobiliari urbà	0	1	0	0	0	0	1	2	2	0	6
Neteja	3	2	4	0	4	0	1	0	0	0	14
Parcs i jardins	0	0	0	0	0	0	2	0	1	0	3
Queixa	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Recollida de mobles i efectes	0	12	0	0	3	0	0	1	2	0	18
Senyals i semàfors	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Suport a la persona	1	9	0	0	0	0	0	1	0	0	11
Urbanisme serveis tècnics	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Vorerer i calçades	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	2
	10	282	6	2	12	1	6	9	9	19	356



Avaluació

Indicadors	Resultats Obtinguts
Nombre d'incidències realitzades (esperades 500 aprox.)	356

*Cal tenir en compte que el servei no ha estat en funcionament to l'any, sinó a partir de finals de juliol.

PROJECTE/EIX ACIONS/COM FAREM	I HO	INDICADOR	COM ES MESURA L'INDICADOR	RESULTAT ESPERAT8	RESULTAT OBTINGUT
4.6 A peu de carrer					
Informar a la ciutadania des de la proximitat		4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si el departament ho fa i posa 1 en la valoració si s'ha contractat agents cívics i fan les funcions d'informació des de la proximitat	1	1
Difondre les activitats adreçades a la ciutadania en les cartelleres i altres suports informatius en ma		1.1 Nombre d'accions realitzades (activitats, formacions, reunions, campanyes, informacions,...)	NÚMERO de cartells penjats i flyers i/o díptics repartits	100	100
Participar en les diferents campanyes de l'Ajuntament i activitats		1.1 Nombre d'accions realitzades (activitats, formacions, reunions, campanyes, informacions,...)	NÚMERO de campanyes en les que es participa	5	3

EIXOS PAM/ACCIONS DEL PROJECTE

PROJECTE/EIX ACIONS/COM FAREM	I HO	INDICADOR	COM ES MESURA L'INDICADOR	RESULTAT ESPERAT8	RESULTAT OBTINGUT
Gestionar la situació d'emergència					
Informarem a la ciutadania dels canvis normatius que es vagin produint		4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si es farà aquest any i posa 1 en la valoració si s'ha informat de cada un dels canvis normatius de COVID a la ciutadania	1	1
Cercar la col·laboració ciutadana pel manteniment d'una convivència cívica					
Farem difusió dels canals per fer arribar les queixes i suggeriments de la ciutadania		4.1 Acció realitzada (Sí/No)	Posa 1 en la previsió si el departament ho fa i posa 1 en la valoració si s'ha fet la difusió dels canals per fer arribar les queixes i suggeriments de la ciutadania	1	1
Consolidarem la figura dels agents cívics		2.1 Nombre de participants	NOMBRE de places d'agent cívic contractades	2	2 + 1 operari de cartelleria



Promocionarem i treballarem les campanyes de convivència ciutadana i civisme dels diferents departaments	1.1 Nombre d'accions realitzades (activitats, formacions, reunions, campanyes, informacions,...)	NÚMERO de campanyes treballades	5	3
--	--	---------------------------------	---	---

3.6.3 Costos

	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
A peu de carrer	32.630,77 €	230,34 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	32.861,11 €



3.7 PARTICIPEM PER FER I MILLORAR LA PARTICIPACIÓ

3.7.1 Descripció



Participem per fer i millorar la participació és un projecte que camina transversalment en bona part dels diferents projectes i accions del departament inclosos en aquesta memòria:

- 4.1 Punt d'informació i atenció a les entitats (en la part que fa referència a informació a la ciutadania sobre la participació)
- 4.2 Apropem les entitats a la ciutadania
- 4.3 Òrgans de participació
- 4.4 Processos participatius. Pressupost participatiu

Al llarg de l'any 2020 a Olesa vam estar treballant de valent iniciant el procés per repensar la participació ciutadana, procés que ha continuat durant aquest any 2021 i que ha de seguir al llarg de l'any 2022, per tal d'arribar a un marc teòric de la participació que s'ajusti a la realitat i a les necessitats actuals.

El projecte s'emmarca dins la línia: Foment de la participació ciutadana per a la transformació de l'administració local (disseny de serveis públics, processos de participació interns,...)

La participació ciutadana s'està incorporant, en paral·lel al treball que s'està fent amb la ciutadania i les entitats, en el si dels departaments de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat. En paral·lel al treball que estem realitzant amb les entitats i ciutadania en general per fomentar la participació en els afers del municipi, és indubtable que també cal una transformació interna a l'hora de poder establir per a quins projectes i en quin moment cal obrir els processos de participació, com s'ha de fer, gestionar correctament els tempus i les expectatives i finalment no acontentar-nos en fer un procés participatiu, sinó aconseguir una participació de qualitat que permeti orientar correctament el projecte, l'acció, el servei....

En tant que el treball amb ciutadania i entitats està en marxa, és un moment idoni per també implementar canvis interns que facilitin aquesta participació.

Projecte inclòs en el Pla d'Acció Municipal – Eix Promoure la participació i la corresponsabilitat en la presa de decisions de municipi.

Forma de prestació: prestat de forma directa.

Objectius generals i específics

Objectius Generals	Objectius Específics
Promoure la participació i la corresponsabilitat en la presa de decisions de municipi	<ul style="list-style-type: none"> •Incrementar la participació ciutadana utilitzant vies presencials i telemàtiques en les decisions que afecten a la vila •Implicar la ciutadania en el disseny, desenvolupament i avaluació de les activitats i serveis municipals •Millorar la qualitat dels espais de participació ciutadana •Informar a la ciutadania sobre l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència •Reflexionar entorn els models de participació ciutadana a l'abast de l'administració local
Millorar la qualitat de la participació ciutadana a Olesa de Montserrat	<ul style="list-style-type: none"> •Unificar criteris de participació a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat •Orientar els departaments en la presa de decisions. •Sistematitzar els procediments interns a partir de l'anàlisi sobre què s'ha de portar a participació, com i quan

Activitats desenvolupades

Calendari	Activitat	Metodologia
Gener-abril	<p>Sessions participatives entorn la participació i el nou reglament de participació ciutadana.</p> <p>1.-Presentació del resultat de la fase de diagnosi i de les propostes recollides al grup motor. Debat entorn les propostes recollides.</p> <p>2.- Preparació de la pre-proposta de redactat del NRPC amb totes les propostes sobre el text normatiu i celebració de les trobades participatives del grup motor per elaborar i consensuar la proposta de text del NRPC.</p> <p>3.- Portar a debat de nou el text a tots i totes les participants en el procés,</p>	<p>Debat presencial i virtual. Debat i presa de decisió col·lectiva sobre el text proposat, focalitzant aquells aspectes amb marge de decisió. Presentació de la proposta- aportació de comentaris a la discussió consens de les propostes. Projectió del text i dels canvis que es van introduint durant el debat i en la fase de consens. Debat del punt clau del reglament a partir de la localització dels mateixos.</p>



Calendari	Activitat	Metodologia
	<p>tant entitats com ciutadania, i fer una sessió de deliberació conjunta, per tal de validar amb la ciutadania el text definitiu. S'utilitzaran vies telemàtiques i un espai de debat al DECIIM Olesa.</p> <p>4.- Sistematització de les propostes de millora que van més enllà del reglament de participació ciutadana.</p>	<p>Debat virtual. Debat i presa de decisió col·lectiva sobre el text final, focalitzant aquells aspectes relacionats més directament amb les propostes fetes en les primeres fases dutes a terme l'any 2020</p> <p>Presentació davant els consells sectorials, convidant ciutadania que ha participat en el treballs de debat.</p> <p>Taula de Pareto Elaboració del diagrama de Pareto per a identifica i donar prioritat a les aportacions més significatives</p>
Juny- desembre	<p>Formalització nou Reglament de Participació Ciutadana. Aprovació del Reglament i publicacions oficials</p> <p>1.- Tancament del text definitiu del NRPC</p> <p>2.- Portar a l'aprovació al ple el NRPC</p> <p>3.- Publicacions oficials necessàries</p> <p>4.- Període d'al·legacions i aprovació definitiva del NRPC</p>	<p>Seguiment del procediment administratiu</p> <p>Publicació a la plataforma DECDIM Olesa</p> <p>Avís a totes i tots els participants així com als membres dels consell sectorials i les entitats</p>
Juliol- desembre	<p>Comuniquem el nou reglament</p> <p>1.- Elaboració del material comunicatiu del NRPC. Elaboració de flyer explicatius, díptics, vídeos.</p>	<p>Seguint la línia de treball que l'any 2020 es va fer amb el ROM, s'han fet diversos vídeos i un díptic on s'apropa el text normatiu a la ciutadania, amb un llenguatge i unes imatges que el fan més accessible al conjunt de la ciutadania.</p>
Gener- desembre	<p>Procés participatiu. Pressupostos participatius 2021</p>	<p>Veure projecte 4.4 d'aquesta memòria.</p>
Juny - desembre	<p>Modernitzar i actualitzar el Registre d'Entitats donant cabuda a nous</p>	<p>S'ha treballat en l'actualització de les entitats, de les seves</p>

Calendari	Activitat	Metodologia
	annexos d'acord a les propostes finalment consensuades.	dades i en la confecció del llibret de les entitats que ha de veure la llum definitiva l'any 2022.
Desembre	Preparació d'una fitxa de participació per departaments, recollint detalls i estratègies que es fan als departaments i també, de manera específica, necessitats i oportunitats.	La fitxa s'ha preparat a partir del que podria ser la recollida d'informació per a establir el model de participació internar.

Destinatari

Ciudadans i ciutadanes d'Olesa i entitats.

3.7.2 Resultats

Participants

	Participants
Participants en el grup motor (previst 7)	7
Participants en el debat sobre el nou Reglament de Participació Ciutadana (previstos 25)	29
Participants en el procés participatiu Pressupostos participatius (esperats 985) *	1.077

*Veure projecte 4.4 d'aquesta memòria per més detalls.

Avaluació

Indicadors	Resultats Obtinguts
Nombre d'activitats realitzades (previstes 17) *	14
% de propostes consensuades i introduïdes al text del nou Reglament de Participació Ciutadana (esperat 100%)	100%
Grau de satisfacció expressada amb el resultat del text en relació a les propostes fetes en les primeres fases (0-6)	5.5
Nombre d'aportacions prioritzades i motivades de propostes de millora de la participació més enllà de reglament (resltat esperat 100%)	100%



Durada del procediment per aprovar el Reglament (esperat 3 mesos)	5 mesos
Nombre d'al·lacions presentades (esperades 5)	2
Producció de material per comunicar el nou reglament de participació i mitjans de disussió	S'ha elaborat 1 llibret que s'ha repartit a tots els domicilis i s'han elaborat 7 videos divulgatius*

*No s'ha fet la Consulta ciutadana (entesa com a consulta no referendària, i no s'ha relançat definitivament el nou model de consells, ja que la presentació de 2 d'al·legacions al Reglament, tot i haver-se aprovat amb un ampli concens previ i per majoria absoluta del 100% dels regidors i regidores, ha dificultat el seguir avançant en la transformació, si bé s'ha treballat en les bases de la reformulació. Està previst que es puguin dur a terme l'any 2022. *El pla de comunicació dels audiovisuals sobre el nou reglament de participació ciutadana es desenvoluparà l'any 2022.

3.7.3 Costos

Participem per fer i millorar la participació	Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
	15.846,80	11.228,63				27.075,43

El projecte ha rebut una subvenció de la Diputació de Barcelona, per import de 8.821,00 €



4. Atenció ciutadana i tràmits

4.1 Instàncies, trucades, visites

Les instàncies rebudes al servei han estat majoritàriament relacionades amb el Registre d'Entitats Municipal, altes i sobretot modificacions, i amb els consells sectorials.

Registre d'Entrades

Assumpte	Participació
ALTRES COMUNICACIONS	11
AUTORITZACIÓ ACTES POPULARS/CESSIÓ MATERIAL PER ACTIVITATS	1
CESSIÓ ALTRES ESPAIS MUNICIPALS	4
CONSELLS SECTORIALS	5
GESTIÓ DE LA DESPESA	2
NORMATIVA	3
PRESSUPOST	31
PROCESSOS PARTICIPATIUS	2
REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	99
SUBVENCIONS	14
	172

En quant al Registre de sortides:

Assumpte	Participació
ALTRES COMUNICACIONS	2
CESSIONS LOCALS MUNICIPALS	2
CESSIONS MATERIAL PER A ACTIVITATS	1
CONSELLS SECTORIALS	1
NORMATIVA	4
PROCESSOS PARTICIPATIUS	9
REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	26
	45

Les trucades es canalitzen principalment a través d'administració, que valoren la necessitat de passar-la a l'equip tècnic en funció de la demanada.

A banda del telèfon del despatx, s'utilitza un mòbil amb força freqüència, especialment en la relació amb les entitats, també per enviament de WhatsApp.

La gestió de visites concertades, ja sigui telefònicament o en persona també es gestionen des d'administració.

L'atenció directa especialitzada es canalitza a través del projecte Punt d'Informació. Veure per més detall el projecte 4.1.

S'han atès el 100% de les instàncies, trucades i visites rebudes.

4.2 Expedients i tràmits realitzats

Tipologia	PAR - PARTICIPACIÓ CIUTADANA		
	N. per tipologia	Obert	Tancat
ACTIVITATS PRÒPIES	7	0	7
APP ACTIVITATS ENTITATS	2	0	2
CESSIÓ D'ESPAIS MUNICIPAL	1	0	1
CONSELLS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA	3	1	2
CONTRACTES DE SERVEIS	2	0	2
CONTRACTES PRIVATS	1	0	1
CONVENIS CESSIÓ D'ESPAIS	3	0	3
GESTIÓ DE LA DESPESA	37	0	37
PROJECTES PROPIS	24	0	24
RECURSOS HUMANS	11	0	11
RME	36	2	34
SUBVENCIONS QUE SOL·LICITEM	3	1	2
Total	130	4	126



5. Atenció interna municipal i tràmits

5.1 Sol·licituds i requeriments

S'han realitzat el 100% dels informes sol·licitats sobre expedients que s'aproven per diferents òrgans i als que s'incorpora per tal d'informar sobre les votacions i observacions d'aquests als diferents consells de participació.

- 1.- Treball transversal: modelatge cronogrames
- 2.- Treball transversal : PAM
- 3.- Infomació als departaments sobre el RME
- 4.- Actualització del modelatge de seguiment de pressupost
- 5.- Actualització i seguiment de l'excel de Cessió de Material
- 6.- Participació en la xarxa Infància i Adolescència
- 7.- Participació en la Comissió de Nomenclàtor
- 8.- Participació en la Comissió de Civisme i Convivència

5.2 Expedients i tràmits interdepartamentals

Els processos participatius requereixen d'un tràmit i/o informe de participació que s'ha d'incorporar a l'expedient, generalment expedients que han anat a la seva aprovació pel Ple Municipal i que són expedients d'Intervenció (pressupost i ordenances) o bé relacionats amb reglaments a aprovar.

S'ha incorporat als expedients el 100% dels informes preceptius sol·licitats..

Igualment, s'ha fet el seguiment contractes interdepartaments de Cultura i Lleure.



6. Pressupost

Ingressos

Subvencions a projectes

ORGANISME	TIPUS	IMPORT
Diputació de Barcelona	Econòmica	8.821,06 €
Diputació de Barcelona	Banc de recursos. Curs adreçat a entitats	Assumit directament per la Diputació
Total Subvencions Rebudes		8.821,06 €€

Despeses¹

O	P	E	Descripció	2021		
				Crèdits inicials	Crèdits totals	Oblig. Reconeg.
65	924	20200	PARTICIPACIÓ CIUTADANA -PC- ARRENDAMENTS	9.000,00	9.000,00	9.075,42
65	924	20300	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-LLOGUER MAQUIN., INSTAL. I UTILLA.	5.314,00	1.115,30	0,00
65	924	22000	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC- ORDINARI NO INVENTARIABLE	50,00	50,00	0,00
65	924	22100	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-ENERGIA ELÈCTRICA.*	3.000,00	3.883,90	2.575,93
65	924	22101	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-AIGUA.*	394,92	720,17	398,91
65	924	22104	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC.VESTUARI	250,00	250,00	159,72
65	924	22199	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-ALTRES SUBMINISTRAMENTS.	100,00	100,00	0,00
65	924	22601	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC- ATENCIONS PROTOC. I REPRESENTAT.	600,00	600,00	0,00
65	924	22602	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-PUBLICITAT I PROPAGANDA.	7.000,00	7.000,00	2.646,10
65	924	22603	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-PUBLICACIÓ EN DIARIS OFICIALS.	10,00	10,00	0,00
65	924	22606	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC- TALLERS I ACTIVITATS	2.000,00	2.000,00	0,00
65	924	22609	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-ACTIVITATS CULTURALS	1.482,70	1.482,70	0,00
65	924	22699	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC- DESPESES DIVERSES	2.208,80	2.585,55	2.581,88
65	924	22701	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-SEGURETAT	849,58	1.699,16	0,00
65	924	22706	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-TREB. REALIT. ALTRES EMPRES. (PPM)	2.500,00	5.567,35	12.767,01
Total CAP II				34760,00	36.064,13	30.204,97
65	924	48100	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-PC-PREMIS,BEQU. I PENS. D'EST. I INV.	10,00	10,00	0,00
Total CAP IV				10,00	10,00	0,00
65	924	62300	PARTICIPACIÓ CIUTADANA- MOBILIARI I ESTRIS	500,00	500,00	484,97
65	924	64100	PARTICIPACIÓ CIUTADANA-APLICACIONS INFORMÀTIQUES	1900,00	1900,00	
Total CAP VI				2.400,00	2.400,00	484,97

¹ No estan incloses les despeses de personal ni les despeses indirectes.

*En el capítol II faltarien despeses no comptabilitzades de consum elèctric per factures no arribades a data 31/12/2022, si bé disposen de retenció. No s'inclouen les despeses generades per la cessió de locals a entitats que assumeixen altres departaments.

Resum de despeses de Participació Ciutadana per capítols:

Capítol I	Capítol II	Capítol IV	Capítol VI	Capítol VII	Total
84.103,69 €	33.715,93 €	0,00 €	484,97 €	0,00 €	118.304,59

En el cap. I no s'inclou el personal de baixa de llarga durada, atès que no han participat en els projectes.

En el capítol II faltarien despeses no comptabilitzades de consum elèctric i aigua per factures no arribades a data de confecció d'aquesta memòria. No s'inclouen les despeses generades per la cessió de locals a entitats que assumeixen altres departaments.



7. Annexos

7.1 ANNEX I. Propostes sorgides de les dues sessions amb ciutadania en el marc del projecte Participem per millorar la participació

<p>1. Cultura participativa i teixit associatiu</p> <p>2. Eines i canals de participació municipals</p> <p>3. Informació i difusió</p>
<p>1.1. Promoure espais i mecanismes que facilitin la trobada, el coneixement mutu i la col·laboració entre les diferents entitats d'Olesa. (Hotel físic o virtual, taula/coordinadora, barraques).</p>
<p>1.2. Donar a conèixer les entitats i els projectes de voluntariat a les escoles, facilitant espais per treballar-ho amb l'alumnat i també amb les famílies i així promoure la participació i l'associacionisme ja des de la infància. (Xerrades, activitats en horari lectiu, AFAs).</p>
<p>1.3. Presentar al Consell Escolar Municipal les diferents entitats per tal que les escoles les puguin tenir en compte en els seus projectes</p>
<p>1.4. Elaborar una guia o catàleg amb les diferents entitats del poble que serveixi de presentació de les entitats.</p>
<p>1.5. Simplificar i millorar els tràmits administratius i donar suport a les entitats per facilitar-los la seva activitat i aconseguir una relació més àgil entre Ajuntament i entitats. (Finestreta única, agilitat en la resposta, mancomunar serveis per a entitats).</p>
<p>1.6. Donar visibilitat a les entitats que representen altres cultures. (Fira d'entitats, Festa major).</p>
<p>1.7. Facilitar la participació de col·lectius que no estan constituïts legalment com a associacions.</p>
<p>1.8. Promoure la implicació en projectes solidaris o necessaris.</p>
<p>1.9. Aprofitar els projectes d'aprenentatge i servei per vincular projectes amb les entitats.</p>
<p>2.1. Potenciar la participació des de l'ajuntament, mitjançant el desenvolupament de consultes i altres mecanismes, per fer més partícip a la ciutadania de les decisions municipals que els afecten. (Explicitar regles del joc, plasmar compromisos en el reglament).</p>
<p>2.2. Promoure la col·laboració, el coneixement i el treball conjunt entre els diferents col·lectius, àmbits d'interès, entitats, barris i consells de participació. Per fer-ho, seria interessant recuperar un espai de participació global de poble que integri aquests diferents canals i participants. (Consells connectats a entitats/agents d'altres àmbits).</p>
<p>2.3. Repensar els consells de participació per aconseguir que siguin més resolutius.</p>

<p>2.4. Fer difusió dels consells de participació i de la seva activitat i explicar que són un espai obert a tota la ciutadania. (Explicitar al reglament a qui estan oberts).</p>
<p>2.5. Aprofitar i promoure dates singulars per informar/potenciar la participació en determinats àmbits o col·lectius.</p>
<p>2.6. Facilitar la participació de la gent gran (tant de les persones que viuen a casa com de les que estan en residències), així com la participació de les persones amb discapacitat. (Treballar accessibilitat a aquests col·lectius, punts informatius espais quotidians).</p>
<p>2.7. Promoure la participació juvenil, per exemple treballant perquè les universitats reconeguin la participació i el voluntariat com a crèdits de lliure elecció.</p>
<p>2.8. Promoure la participació del comerç i les empreses informant-los, implicant-los i convidant-los a participar en les activitats del poble i de les entitats. (Canals de comunicació, sinèrgies amb entitats i actes, obertura consells, carnet participatiu).</p>
<p>3.1. Buscar mecanismes d'informació i difusió alternatius i complementaris dels mitjans digitals ja existents per evitar que la “bretxa digital” suposi una barrera en l'accés a la informació. (Punts físics espai públic, dinamitzadors/es informatius, AV).</p>
<p>3.2. Transmetre a través de les xarxes socials contingut relacionat amb els drets i deures de la ciutadania i sobre drets i legalitat digital.</p>
<p>3.3. Utilitzar els diferents canals d'informació per donar a conèixer les entitats i convidar a la ciutadania a participar-hi i aconseguir així que més gent diferent entri a les entitats i aquestes siguin més diverses.</p>
<p>3.4. Informar a la ciutadania sobre les diverses maneres com es pot participar al poble, fent èmfasi en distingir quan es participa com a “usuari” d'una activitat o quan es participa activament en una entitat o espai de participació.</p>
<p>3.5. Utilitzar i aprofitar les plataformes que ja s'utilitzen de manera habitual a les escoles com a canals d'informació.</p>
<p>3.6. Desenvolupar una aplicació informativa que pugui centralitzar i ser un referent clar a nivell informatiu per a la ciutadania i que es complementi bé amb l'aplicació Impulsa Olesa que ja funciona.</p>
<p>3.7. Utilitzar maneres d'informar que siguin atractives, senzilles i accessibles per als diversos públics. (Infografies).</p>
<p>3.8. Repensar i potenciar la presència i la utilització d'espais físics i elements informatius al municipi per millorar la informació sobre com participar. (Pantalles interactives, tauló electrònic comerç, pantalles comerços).</p>